

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการธนาคารขยะรีไซเคิลปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(เพื่อรณานกนกสกเคราะห้ตำบลบ้านขาว)



กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอมะนัง จังหวัดอุดรธานี

ที่ อค ๗๑๓/๐๕ / -

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานสรุปโครงการธนาคารขยะรีไซเคิล เพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้อนุมัติให้จัดทำโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว อำเภอมะนัง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยใช้แผนงานงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายงานเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๙๙/๑๒๒ โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการศึกษางานของคณะกรรมการธนาคารขยะ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้จัดทำโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว อำเภอมะนัง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ มีความตระหนักการคัดแยกขยะและการนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนลดใช้วัสดุที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสร้างชุมชนต้นแบบในการลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด และจัดตั้งกองทุนธนาคารขยะ เพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ประจำตำบลบ้านขาว ทั้ง๑๒ หมู่บ้านขึ้น บัดนี้การได้ดำเนินจัดอบรมตามโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานการดำเนินโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว อำเภอมะนัง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตามเอกสารที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จำเอก

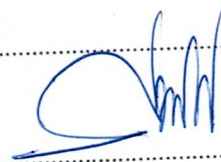
(วุฒิศักดิ์ ภูละมูล)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รศ.ไพโรจน์ ทรัพย์ทวี

สืบเอกหญิง



(รัตนาภรณ์ ยอดจันทิ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

นายสุวิทย์ ทรัพย์ทวี

(ลงชื่อ)



(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

นายสุวิทย์ ทรัพย์ทวี

(ลงชื่อ)



(นายเจริญ แก้วมะหาดไทย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำสั่ง/ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

นายสุวิทย์ ทรัพย์ทวี

(ลงชื่อ)



(นายคำบุ๋ม คำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ที่ อค ๗๑๗๐๕ / -

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการ(ต่อเนื่อง)ธนาคารขยะรีไซเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เรื่องเดิม

ตามองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้จัดทำโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการลดและคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิด และจัดทำระบบการเก็บและขนขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการ 3Rs และหลักการประชารัฐ ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ในระดับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี และเป็นการรณรงค์การคัดแยกขยะมูลฝอยแก่คณะกรรมการกองทุนฯ และจัดตั้งกองทุนธนาคารขยะเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ประจำตำบลบ้านขาว ทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ซึ่งเป็นกลวิธีอีกอย่างหนึ่งที่มีความสำคัญที่จะทำให้เกิดจิตใต้สำนึกในการคัดแยกขยะและรักษาสีสิ่งแวดล้อม จนสามารถเป็นตัวอย่างแก่คนในชุมชนได้

ข้อเท็จจริง

ดังนั้นกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงขออนุมัติจัดทำโครงการ(ต่อเนื่อง)ธนาคารขยะรีไซเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ โดยใช้งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายงานเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๙๙/๑๒๒ โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการตำบลต้นแบบ การบริหารจัดการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนอย่างถูกวิธี รวมทั้งเป็นการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นผลมาจากขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลต่างๆ

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๙) ยังมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นเกี่ยวกับการสาธารณสุข

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้จึงเห็นควรพิจารณาดังนี้

- โปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ
- มอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบโครงการ
- แจ้งกองคลังดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เสนอมาร่วมนี้

จำเอก

(วุฒิศักดิ์ ภูละมูล)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สืบเอกหญิง

(รัตนภรณ์ ยอดจันทิ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

(ลงชื่อ)

(นายเจริญ แก้วมะหาดไทย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำสั่ง/ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



อนุมัติ



ไม่อนุมัติเพราะ

(ลงชื่อ)

(นายคำบุ๋ คำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

**โครงการ(ต่อเนื่อง)กองทุนธนาคารขยะเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

.....

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้จัดทำโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการลดและคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิด และจัดทำระบบการเก็บและขนขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการ 3Rs และหลักการประชารัฐ ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ในระดับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี และเป็นการรณรงค์การคัดแยกขยะมูลฝอยแก่คณะกรรมการกองทุนฯ และจัดตั้งกองทุนธนาคารขยะเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ประจำตำบลบ้านขาวทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ซึ่งเป็นกลวิธีอีกอย่างหนึ่งที่มีความสำคัญที่จะทำให้เกิดจิตใต้สำนึกในการคัดแยกขยะและรักษาสิ่งแวดล้อม จนสามารถเป็นตัวอย่างแก่คนในชุมชนได้

ดังนั้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงได้จัดทำโครงการ(ต่อเนื่อง)กองทุนธนาคารขยะเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ มีความตระหนักการคัดแยกขยะและการนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนลดใช้วัสดุที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคและการทิ้งขยะมูลฝอย
๓. เพื่อสร้างชุมชนต้นแบบในการลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด
๔. เพื่อจัดตั้งโครงการกองทุนธนาคารขยะเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ประจำตำบลสามพร้าวอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว	จำนวน ๑๒ คน
กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ๑๒ หมู่บ้าน	จำนวน ๑๒ คน
ประธาน อสม. ๑๒ หมู่บ้าน	จำนวน ๑๒ คน
แกนนำ / คณะกรรมการกองทุนฯ ๑๒ หมู่บ้านละ ๔ คน	จำนวน ๔๘ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๔ คน

วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมแกนนำคณะกรรมการกองทุนธนาคารขยะ
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแก้ไข-เพิ่มเติมระเบียบโครงการกองทุนธนาคารขยะ เพื่อแผนปฏิบัติงาน
สงเคราะห์ประจำตำบลบ้านขาว
๓. คณะกรรมการกองทุนธนาคารขยะฯ ออกประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ ความเข้าใจ โดย
- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกองทุนธนาคารขยะและให้ความรู้วิธีการลด การคัดแยกและการ
นำขยะไปใช้ประโยชน์ที่สามารถดำเนินการได้ภายในบ้าน หรือ แหล่งกำเนิดขยะ
- จัดกิจกรรมในชุมชนเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ การนำขยะไปใช้ประโยชน์และประชาสัมพันธ์ข้อมูล
แนวทางการดำเนินการลดขยะของตำบลบ้านขาว
๔. ขอความอนุเคราะห์ส่งหนังสือให้ผู้นำชุมชนประชาสัมพันธ์เสียงตามสายโครงการกองทุนธนาคาร
ขยะ เพื่อแผนปฏิบัติงานสงเคราะห์ประจำตำบลบ้านขาว
๕. ดำเนินการรับซื้อขยะรีไซเคิล/คัดแยกขยะในชุมชนโดย
- ผู้นำชุมชนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนทราบถึงวันที่คณะกรรมการกองทุนขยะฯ จะ
รับซื้อขยะในแต่ละหมู่บ้าน
- รับซื้อขยะรีไซเคิลในแต่ละหมู่บ้าน
๖. ประชุมคณะกรรมการเพื่อปรึกษาหารือแก้ไขข้อบกพร่องทั้ง ๖ เดือนที่ผ่านมา
๗. สรุปผลการดำเนินงานทุกๆเดือน พร้อมรายการต่อคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ระยะเวลาดำเนินงาน

- วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ประชุมคณะกรรมการเพื่อปรึกษาหารือแก้ไขข้อบกพร่องทุก ๖ เดือน

สถานที่ดำเนินการ

- ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

งบประมาณ

งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายงานเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๙๙/๑๒๒ โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมี
รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มภาคเช้า-บ่ายในการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนฯ
จำนวน ๘๔ คน x ๕๐ บาท เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวันในการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการและร่างระเบียบกองทุนฯ
จำนวน ๘๔ คน x ๖๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๔๐ บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร
จำนวน ๒ คนๆละ ๓ ช.ม. ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ปากกา/สมุด
จำนวน ๘๔ ชุดๆละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๘๔๐ บาท

๕. ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ

ขนาด ๒ x ๔ เมตรๆละ ๑๑๐ บาท จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๘๘๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๑๔,๕๖๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนมีความรู้ ความตระหนักในการคัดแยกขยะก่อนทิ้งและนำขยะมาใช้ประโยชน์
๒. ประชาชนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีพฤติกรรมใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถลดภาวะก๊าซเรือนกระจก
๓. ประชาชนสามารถทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์ และนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. มีชุมชนต้นแบบในการลดและคัดแยกขยะ
๕. มีกองทุนขยะเพื่อชีวิตและสังคม

ผลลัพธ์

๑. ปริมาณขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัดลดลง และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศมีปริมาณลดลง
๒. งบประมาณในการจัดการขยะมูลฝอยลดลง
๓. มีสวัสดิการมาปณิกในชุมชน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ผู้เขียนโครงการ

จำเอก

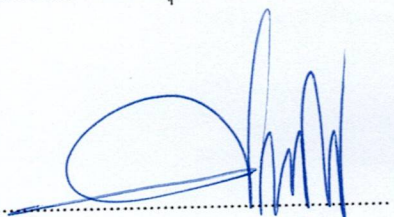


(วุฒิศักดิ์ ภูละมูล)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

ตรวจสอบโครงการ

สิบเอกหญิง.....



(รัตนกรณ์ ยอดจันท)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

(ลงชื่อ).....

(นายจรัญ แก้วมะหาดไทย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายคำปุ่น คำตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

กำหนดการ

โครงการ(ต่อเนื่อง)กองทุนธนาคารขยะเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ 8 สิงหาคม ๒๕๖๗

- | | |
|--------------------------|--|
| เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. | รายงานตัว / ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น. | พิธีเปิด โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว |
| เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น. | สถานการณ์ขยะมูลฝอยในเขตตำบลบ้านขาว |
| เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. | ปัญหาและแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับกองทุนธนาคารขยะฯ |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น. | เทคนิคการสร้างแรงจูงใจและสร้างการมีส่วนร่วมของกองทุนธนาคารขยะ
รีไซเคิลในชุมชน |
| เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. | รายงานรายรับ/รายจ่าย ของแต่ละเดือนและจำนวนสมาชิกที่คุ้มครองแต่ละหมู่บ้าน |
| เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. | สรุปการฝึกอบรม และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและตอบข้อซักถามจากผู้เข้าร่วมอบรม |

แบบรายงานและประเมินผลการจัดกิจกรรม

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ก. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

๑. ชื่อโครงการ

โครงการธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. ชื่อหน่วยงาน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

จ.อ. วุฒิศักดิ์ ภูละมูล

๔. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

วันพฤหัสบดี ที่ ๘ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์เรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๖. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว	จำนวน ๑๒ คน
กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ๑๒ หมู่บ้าน	จำนวน ๑๒ คน
ประธาน อสม. ๑๒ หมู่บ้าน	จำนวน ๑๒ คน
แกนนำ / คณะกรรมการกองทุนฯ ๑๒ หมู่บ้านละ ๔ คน	จำนวน ๔๘ คน
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๔ คน	

๗. งบประมาณในการจัดโครงการ

งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๙๙/๑๒๒ โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๑๖,๒๔๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๘. ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.ได้รับอนุมัติตามโครงการ	จำนวนเงิน	๑๖,๒๔๐ บาท
๒.ใช้จ่ายจริงในวงเงิน	จำนวนเงิน	๑๖,๒๔๐ บาท
๓.เงินคงเหลือ	จำนวนเงิน	- บาท
๔.ส่วนที่ใช้จ่ายเกิน	จำนวนเงิน	- บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๖,๒๔๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ดังรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

๑. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มภาคเช้า-บ่ายในการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนฯ
จำนวน ๘๔ คน x ๗๐ บาท เป็นเงิน ๕,๘๘๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวันในการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการและร่างระเบียบกองทุนฯ
จำนวน ๘๔ คน x ๖๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๔๐ บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร
จำนวน ๒ คนๆละ ๓ ช.ม. ละๆ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ปากกา/สมุด
จำนวน ๘๔ ชุดๆละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๘๔๐ บาท
๕. บ้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ
ขนาด ๒ x ๔ เมตรๆละ ๑๑๐ บาท จำนวน ๑ บ้าย เป็นเงิน ๘๘๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๖,๒๔๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ข.ประเมินผลการปฏิบัติงานโครงการ

ตอนที่ ๑ การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				Mean (SD)	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
๑. ความเหมาะสมของวัน และ เวลา	๑๕ (๑๕.๐)	๔๒ (๔๒.๐)	๓๐ (๓๐.๐)	๑๓ (๑๓.๐)	๒๕ (๔.๘๙)	ดีมาก
๒. ความเหมาะสมของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๐ (๐.๐)	๕๖ (๕๖.๐)	๑๘ (๑๘.๐)	๒๖ (๒๖.๐)	๒๕ (๔.๘๙)	ดีมาก
๓. ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์	๒๕ (๒๕.๐)	๓๗ (๓๗.๐)	๓๑ (๓๑.๐)	๗ (๗.๐)	๒๕ (๔.๘๙)	ดีมาก
๔. ความเหมาะสมของสถานที่	๔๔ (๔๔.๐)	๓๗ (๓๗.๐)	๑๙ (๑๙.๐)	๐ (๐.๐)	๒๕ (๔.๘๙)	ดีมาก
๕. ความชัดเจนของกิจกรรมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๓๖ (๓๖.๐)	๓๘ (๓๘.๐)	๒๑ (๒๑.๐)	๕ (๕.๐)	๒๕ (๔.๘๙)	ดีมาก
๖. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมจัดกิจกรรม	๔๐ (๔๐.๐)	๓๗ (๓๗.๐)	๒๓ (๒๓.๐)	๐ (๐.๐)	๒๕ (๔.๘๙)	ดีมาก
๗. การวางแผนการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบโครงการ	๖ (๖.๐)	๖๗ (๖๗.๐)	๒๔ (๒๔.๐)	๓ (๓.๐)	๒๕ (๔.๘๙)	ดีมาก
๘. การให้ความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๖๘ (๖๘.๐)	๒๖ (๒๖.๐)	๖ (๖.๐)	๐ (๐.๐)	๒๕ (๔.๘๙)	ดีมาก

ตอนที่ ๒ การประเมินคุณภาพของโครงการ

๑. ความคาดหวังก่อนเข้าร่วมโครงการ

๑. ประชาชนมีความรู้ ความตระหนักในการคัดแยกขยะก่อนทิ้งและนำขยะมาใช้ประโยชน์
๒. ประชาชนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีพฤติกรรมใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถลดภาวะก๊าซเรือนกระจก
๓. มีชุมชนต้นแบบในการลดและคัดแยกขยะ
๔. มีกองทุนขยะเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ประจำตำบล

๒. สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ

๑. ปริมาณขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัดลดลง และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศมีปริมาณลดลง
๒. งบประมาณในการจัดการขยะมูลฝอยลดลง
๓. มีสวัสดิการฌาปนกิจในชุมชน

๓. ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จในการจัดโครงการ

- ๓.๑ ความร่วมมือเป็นอย่างดีจากบุคลากร เจ้าหน้าที่ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน ประธาน อสม./อสม. และประชาชน
- ๓.๒ ความสมัครสมานสามัคคีของคณะดำเนินงาน
- ๓.๓ มีการประชาสัมพันธ์เป็นอย่างดี
- ๓.๔ ประชาชนให้การตอบรับการเข้าร่วมโครงการเป็นอย่างดี

๔. อุปสรรคและปัญหาในการดำเนินโครงการ

- ๔.๑ การประสานงานในแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๒ ประชาชนบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ
- ๔.๓ การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง

๕. ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมโครงการครั้งต่อไป

- ๕.๑ อยากให้มีกิจกรรมโครงการที่ดีอย่างนี้ต่อไปทุก ๆ ปี
- ๕.๒ ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้มากกว่านี้

ภาคผนวก

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
 โครงการธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อมาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
 วันพฤหัสบดี ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

ที่	รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
๑.	ความเหมาะสมของวัน เวลา				
๒.	ความเหมาะสมของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ				
๓.	ความเหมาะสมของการประชาสัมพันธ์				
๔.	ความเหมาะสมของสถานที่				
๕.	ความชัดเจนของกิจกรรมกับวัตถุประสงค์โครงการ				
๖.	ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมจัดกิจกรรม				
๗.	การวางแผนการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบโครงการ				
๘.	การให้ความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ภาพกิจกรรม (Activity Gallery)







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๗๑๗๐๕ / -

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการรับซื้อขยะตามโครงการกองทุนธนาคารขยะ เพื่อฅาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว

เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัญชีกองทุนธนาคารขยะฯ

๑ ฉบับ

๒. สรุปตารางผลการรับซื้อขยะ

๑ ฉบับ

๓. ภาพการคัดแยกขยะ/ภาพมอบเงินฅาปนกิจ

๑ ชุด

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ซึ่งได้จัดทำโครงการกองทุนธนาคารขยะ เพื่อฅาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการตำบลต้นแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนอย่างถูกวิธี รวมทั้งเป็นการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม และได้จัดตั้งธนาคารขยะมูล เพื่อฅาปนกิจสงเคราะห์ประจำตำบลบ้านขาวขึ้น

ดังนั้นกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงขอรายงานผลการรับซื้อขยะประจำปีเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดมีดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. สมัครสมาชิกเข้าร่วมทั้งหมด | ๕๔๑ คน |
| ๒. สมาชิกที่คุ้มครอง | ๒๒๓ คน |
| ๓. ยอดหักเงินค่าฅาปนกิจต่อรายที่เสียชีวิต | ๒๓ บาท |
| ๔. ปริมาณน้ำหนัขยะรีไซเคิลทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน | ๖,๑๑๖.๒ กิโลกรัม |
| ๕. จำนวนเงินที่รับซื้อ <u>ประจำปีเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗</u> | ๑๖,๕๑๓ บาท |
| ๖. คงเหลือเงินในบัญชีกองทุนธนาคารขยะฯ <u>๒๐๙,๗๐๒.๐๕</u> (สองแสนเก้าพันเจ็ดร้อยสองบาทห้าสตางค์)(ตามเอกสารที่แนบ) | |
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จำเอก

(วุฒิสักดิ์ ฤๅละมุล)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สืบเอกหญิง

(รัตนภรณ์ ยอดจันท์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

- ปรีดี บุญหอย

(ลงชื่อ).....

(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

- พริ้งเพ็ง พรมพ

(ลงชื่อ).....

(นายรักศักดิ์ แก้วรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

- ปรีดี บุญหอย

(ลงชื่อ).....

(นายจรัญ แก้วมะหาดไทย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำสั่ง/ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

พริ้งเพ็ง

(ลงชื่อ).....

- นายคำบุ๋ม คำดา

(นายคำบุ๋ม คำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว







กองทุนธนาคารขยะเพื่อฅาปนกิจสงเคราะห์ตำบลบ้านขาว
 ยอดสมาชิกที่ค้มครอง เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

หมู่ที่	หมู่บ้าน	สมาชิกที่เข้าร่วม	สมาชิกที่ ค้มครอง	หมายเหตุ
๑	ขาว	67	30	
๒	พรานเหมื่อน	28	16	
๓	หัวบั้ง	68	26	
๔	ดอนหมากผาง	15	1	นางพอดี ยาพุทธา
๕	ดู่	41	22	
๖	นาบัว	90	19	
๗	เม่น	52	29	
๘	โนนงาม	43	17	
๙	ดงนาม่วง	32	24	
๑๐	ดู่	68	18	
๑๑	ขาว	-	-	
๑๒	พรานเหมื่อน	37	21	
	รวมทั้งสิ้น	541	223	

41-009

0005

รหัสสาขา บัญชีเลขที่
 Branch Code Account No. 020229354715

ชื่อสาขา รหัสโครงการ
 Branch Name Project Code

ชื่อบัญชี
 Account Name

- กองทุนธนาคารฯ เพื่อกู้ยืมเงินสงเคราะห์
 ทำนบลำน้ำพอง

2001 - ภาษีเงินฝากออมทรัพย์ (ใช้สมุดฝาก)

185201714

 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
 BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
 กรุงเทพฯ 10000

ผู้มีอำนาจลงนาม
 Authorized Signature

16-03/61

เล่มที่ 000185201714

08/07/67	0005	SDCA	*****-300.00	*****180,665.05	5700590	12
08/08/67	0005	SWCA	*****10,000.00	*****170,665.05	5700590	13
22/08/67	8016	PPACSDT	*****22,524.00	*****193,189.05	989001	14
20/09/67	8016	PPACSDT	*****16,513.00	*****209,702.05	989001	15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

SDCA / SWCA : ฝาก / ถอน เงินสด SDOIT / SWOIT : ฝาก / ถอนตามคำสั่ง CK : ฝากเช็คเงินสด CKCER : ฝาก Certified Check
 SDTR / SWTR : ฝาก / ถอน โฉนด SDOCA : ฝากบัญชีเงินฝาก CKF : ฝากเช็คฝาก SCOTR : ฝากโอนบัญชีเงินฝาก

เล่มที่ 000185201714

ใบลงทะเบียน ผู้เข้าอบรม

โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมศูนย์เรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			(เช้า) ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	(บ่าย) ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	
๑.	น.ส. อมร รมดี	อ.บ.บ.	อมร	อมร	
๒.	นาง อารมย์ วัฒนาราม	อ.บ.บ.	อารมย์	อารมย์	
๓.	น.ส.ไพฑูริ์ ทาราย		ไพฑูริ์ ทาราย	ไพฑูริ์	
๔.	ดอใจ ไม่น้อย		ดอใจ ไม่น้อย	ดอใจ	
๕.	รวิมล พชร/ค.ค.	อ.บ.บ.	Ellt.	Ellt.	
๖.	ละออ ต้วอว	อ.บ.บ.	ละออ	ละออ	
๗.	น.ส.เพ็ญ สัมพันธ์พิตร	อ.บ.บ.	เพ็ญ	เพ็ญ	
๘.	ถาวร สมนิ	อ.บ.บ.	ถาวร	ถาวร	
๙.	อึ้งยง นพวง	อ.บ.บ.	อึ้งยง	อึ้งยง	
๑๐.	น.ส.ทองพูน ขวัญมา	อ.บ.บ.	ทองพูน	ทองพูน	
๑๑.	นาย ดงศักดิ์ ใจอึ้ง	อ.บ.บ.	ด	ด	
๑๒.	นาย สหวิทย์ สมอ่อ	อ.บ.บ.	ส	ส	
๑๓.	นาย ธีร อธิพันธ์	อ.บ.บ.	ธีร	ธีร	
๑๔.	นาย อดิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อดิสรณ์	อดิสรณ์	
๑๕.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๑๖.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๑๗.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๑๘.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๑๙.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๒๐.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๒๑.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๒๒.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๒๓.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๒๔.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	
๒๕.	นาง อธิสรณ์ อธิพันธ์	อ.บ.บ.	อธิสรณ์	อธิสรณ์	

ใบลงทะเบียน ผู้เข้าอบรม

โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมศูนย์เรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น.

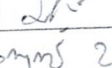
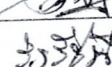
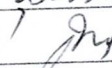
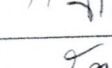
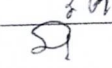
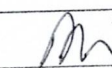
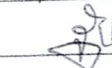
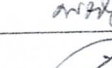
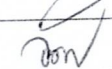
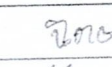
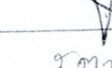
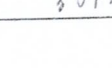
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			(เช้า) ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	(บ่าย) ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	
๑.	นาง พนมพันธ์ โพธิ์ตาก	อ.ล.ม.			
๒.	นาง จันทร์จิรา งามรา	อ.ล.ม.			
๓.	นาง คงกล พรหมพญา	อ.ล.ม.			
๔.	นางสาว แสงอรุณ สัมพันธ์	อ.ล.ม.			
๕.	นาง นรจนา ธีระพร	อ.ล.ม.			1/ทางไปบ้าน
๖.	นางสาว ประภาพร กาชา	อ.ล.ม.			
๗.	นาง อารี	อ.ล.ม.			
๘.	นางสาว อรุณ ไพฑูริ	อ.ล.ม.			2/รับทราบ
๙.	นาง ศศิธร สีขาว	อ.ล.ม.			
๑๐.	นาง นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๑.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๒.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๓.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๔.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๕.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๖.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๗.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๘.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๑๙.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๒๐.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๒๑.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๒๒.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๒๓.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๒๔.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			
๒๕.	นางสาว นิตยา สืบงาม	อ.ล.ม.			

ใบลงทะเบียน

โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมศูนย์เรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นาย เดช สิงห์	ช่างเชื่อม		
๒.	นางประภาพร สดุดา	น.ส.ฝ่ายบริหารทั่วไป		
๓.	นาย เดชา คุ้มศิริ	อ.พ. พงศาทิพย์		
๔.	นางอรุณดี นิสัยใจดี	ส.อ.น.๑		
๕.	นางสาวศิริ ทนติสุข	ส.อ.น.๑		
๖.	นายประจักษ์ ใจเย็น	ส.อ.น.๑		
๗.	นายทอง/ทอง ใจดี	ช่างเชื่อม		
๘.	นางสาวดวงใจ สุขใจ	ช่างเชื่อม		
๙.	นายวิชาญ ใจเย็น	ส.อ.น.๑		
๑๐.	นายวิรัช ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๑.	นางประจักษ์ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๒.	นายวิรัช ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๓.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๔.	นางวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๕.	นางวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๖.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๗.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๘.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๑๙.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๒๐.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๒๑.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๒๒.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๒๓.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๒๔.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		
๒๕.	นายวิชาญ ใจดี	ส.อ.น.๑		

ใบลงทะเบียน ผู้เข้าอบรม

โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมศูนย์เรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		
			(เช้า) ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	(บ่าย) ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	หมายเหตุ
๑.	จันทร์ฉัตร วงษ์พานิช	อ.ส.อ.	จันทร์ฉัตร	จันทร์ฉัตร	
๒.	อำพัน มรรคา	อ.ส.อ.	อำพัน	อำพัน	
๓.	ทองดี อธิภา	อ.ส.อ.	นอ	นอ	
๔.	นางสาวอรอนงค์ จันทนาศรี	อ.ส.อ.	อรอนงค์	อรอนงค์	
๕.	นางสาวสมิลา หงษ์อาน	อ.ส.อ.	สมิลา	สมิลา	
๖.	นางสาวณัฏฐา หงษ์อาน	อ.ส.อ.	ณัฏฐา	ณัฏฐา	
๗.	นางสาวกัญญา หงษ์อาน	อ.ส.อ.			
๘.	นางสาวกมลทิพย์ หงษ์อาน	อ.ส.อ.	กมลทิพย์	กมลทิพย์	
๙.					
๑๐.					
๑๑.					
๑๒.					
๑๓.					
๑๔.					
๑๕.					
๑๖.					
๑๗.					
๑๘.					
๑๙.					
๒๐.					
๒๑.					
๒๒.					
๒๓.					
๒๔.					
๒๕.					

