



แผนบริหารความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว  
อำเภอเมืองอุดรธานีจังหวัดอุดรธานี  
โทร. ๐๔๒-๒๑๘๒๑๓([www.bankhaolocal.go.th](http://www.bankhaolocal.go.th))

## คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ด้วยการมองภาพรวมทั้งหมด ขององค์กรโดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวมขององค์กรแล้วกำหนด แผนการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ความเสี่ยงองค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้เพื่อการสร้าง หลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยงภายในองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์กับบุคลากร ในการจัดการบริหารความเสี่ยงและ พัฒนาการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวต่อไป

## สารบัญ

### หน้า

|                                             |    |
|---------------------------------------------|----|
| บทที่ ๑ บทนำ.....                           | ๑  |
| - หลักการและเหตุผล .....                    | ๑  |
| - วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง.....   | ๑  |
| - เป้าหมาย.....                             | ๑  |
| - ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง.....       | ๒  |
| - นิยามความเสี่ยง.....                      | ๒  |
| - การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง.....      | ๓  |
| - แนวทางการบริหารความเสี่ยง.....            | ๓  |
| บทที่ ๒ การบริหารความเสี่ยง .....           | ๔  |
| - การบูรณาการกระบวนการบริหารความเสี่ยง..... | ๔  |
| บทที่ ๓ กระบวนการบริหารความเสี่ยง.....      | ๖  |
| - กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง.....      | ๗  |
| บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง .....     | ๑๙ |
| - แผนบริหารจัดการความเสี่ยง.....            | ๑๙ |

### ภาคผนวก

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## บทที่ ๑

### บทนำ

#### ♦ หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

การบริหารความเสี่ยงที่ดีคือบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์การตรวจสอบประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอรวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกันและควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจเพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงในด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาดหรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายโดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวจึงได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลที่ดีโดยจะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆเช่นการวางแผนการติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้นลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรอันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพนอกจากนี้การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ภายในองค์กรนำมาซึ่งการประสานการทำงานการติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือในการดำเนินงานต่างๆเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการต่อไป

#### ♦ วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

๑. เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เข้าใจหลักการ กระบวนการ ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๒. เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

๓. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทาง กระบวนการ และขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจนสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อลดผลกระทบจากการชะงักในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๕. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น

#### ♦ เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยงวิเคราะห์ความเสี่ยงประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ
๔. เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
๕. ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
๖. การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

#### ◆ ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหายประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารความเสี่ยงมีดังนี้

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีการบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญและสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กรการบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยงซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆที่สำคัญได้ทั้งหมดการบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรและตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วนซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล

๔. เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลารวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆเช่นการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕. ช่วยให้การพัฒนางานองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกันการบริหารความเสี่ยงทำให้อารมณ์แบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกันเช่นการตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์วัตถุประสงค์ขององค์กรและระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖. ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสมโดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยงเช่นการใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำและกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกันหรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกันเป็นต้น

#### ◆ นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) คือเหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคตหรือการกระทำใดๆที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรลักษณะของความเสี่ยงสามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วนดังนี้

๑. ปัจจัยเสี่ยงคือสาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง

๒. เหตุการณ์เสี่ยงคือเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือนโยบาย

๓. ผลกระทบของความเสี่ยงคือความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์  
เสี่ยง

#### ◆ การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการควบคุมภายใน  
และการบริหารความเสี่ยง

#### ◆ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

๒. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต หรือการกระทำใด ๆ ที่  
อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และอาจส่งผลกระทบในด้านลบหรือสร้างความเสียหาย(ทั้งที่เป็น  
ตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ  
องค์กร ทั้งในด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงินและด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ ซึ่งอาจเป็น  
ผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิดของเหตุการณ์

#### ความเสี่ยง จำแนกออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผน  
กลยุทธ์และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์อย่างไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมาย  
กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือ  
เป้าหมายขององค์กร

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการ  
ปฏิบัติงานทุกๆ ขั้นตอน อันเนื่องมาจากขาดการกำกับดูแลที่ดีหรือขาดการควบคุมภายในที่ดี โดยครอบคลุมถึง  
ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/บุคลากร ในการปฏิบัติงานและความปลอดภัย  
ของทรัพย์สิน

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องทาง  
การเงิน ความสามารถในการทำกำไรและรายงานทางการเงิน

๔. ความเสี่ยงด้าน กฎ ระเบียบต่าง ๆ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงจากการไม่  
ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ

## บทที่ ๒

### การบริหารจัดการความเสี่ยง

#### ◆ การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

##### ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีภารกิจต่าง ๆ มากมายความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดกลาง แต่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบลหมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อหาวิธีการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อการทำงานเพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางที่ใช้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณีที่มีความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริงและนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในดำเนินการ

##### วิสัยทัศน์(Vision)

“ ตำบลน่าอยู่                      เชิดชูวัฒนธรรม  
ก้าวหน้าการศึกษา            ประชาชนมีส่วนร่วม  
เตรียมพร้อมสู่อาเซียน ”

##### ยุทธศาสตร์

๑. ด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. ด้านเศรษฐกิจ
๔. ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

##### เป้าประสงค์

- ๑) ก่อสร้าง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพานและรางระบายน้ำให้มีมาตรฐานและทั่วถึง
- ๒) ติดตั้ง ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ให้ประชาชนได้ใช้อย่างทั่วถึง
- ๓) ก่อสร้างบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านให้ประชาชนได้ใช้ตลอดปี
- ๔) ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบ
- ๕) ส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา
- ๖) การอนุรักษ์ ส่งเสริม ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรม การฝึกอาชีพ และสร้างอาชีพให้แก่กลุ่มเกษตรกรและ

ประชาชน

- ๘) ส่งเสริมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๙) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการบริการทางสังคม การสังคมสงเคราะห์คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราด้อยโอกาส และผู้พิการ
- ๑๐) ส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชนให้มีสุขภาพแข็งแรง และได้รับ บริการทางสาธารณสุขอย่างทั่วถึง
- ๑๑) พัฒนางานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยนำข้อมูลการเกิดสาธารณภัยใน ท้องถิ่นมาวิเคราะห์หาแนวทางป้องกัน หรือลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น
- ๑๒) ส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการให้มีมาตรฐานและทั่วถึง
- ๑๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการและการสร้างองค์ความรู้ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- ๑๔) ส่งเสริมสนับสนุนและรณรงค์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- ๑๕) บริหารจัดการมลพิษและปัญหาของขยะมูลฝอย
- ๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๑๗) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของท้องถิ่น
- ๑๘) การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กรและชุมชน โดยการส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ สร้างจิตสำนึกและเพิ่มสมรรถนะให้แก่บุคลากรภาครัฐ ในการนำนโยบายและกฎหมายไปสู่การ ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### กลยุทธ์

- ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน
  - ๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการก่อสร้าง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพานและรางระบายน้ำ
  - ๑.๒ แนวทางการพัฒนาขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
  - ๑.๓ แนวทางการก่อสร้างบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน
- ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
  - ๒.๑ แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาและการเรียนรู้
  - ๒.๒ แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา
  - ๒.๓ แนวทางการพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ส่งเสริม พื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น
- ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
  - ๓.๑ แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้กับประชาชน
  - ๓.๒ แนวทางการส่งเสริมการเกษตร
- ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางสังคมและคุณภาพชีวิต
  - ๔.๑ แนวทางการพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ
  - ๔.๒ แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - ๔.๓ แนวทางการพัฒนาชุมชน
  - ๔.๔ แนวทางการป้องกันและบำบัด ผู้ยาเสพติด
  - ๔.๕ แนวทางการพัฒนาการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ และสวัสดิการสังคม
  - ๔.๖ แนวทางการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยของคนในชุมชน
  - ๔.๗ แนวทางการป้องกันและระงับโรคติดต่อ



## ๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ แนวทางการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ แนวทางการบริหารจัดการมลพิษและปัญหาของขยะมูลฝอย
- ๕.๓ แนวทางการก่อสร้าง บำรุงรักษาฝาย และท่อระบายน้ำเหลี่ยม

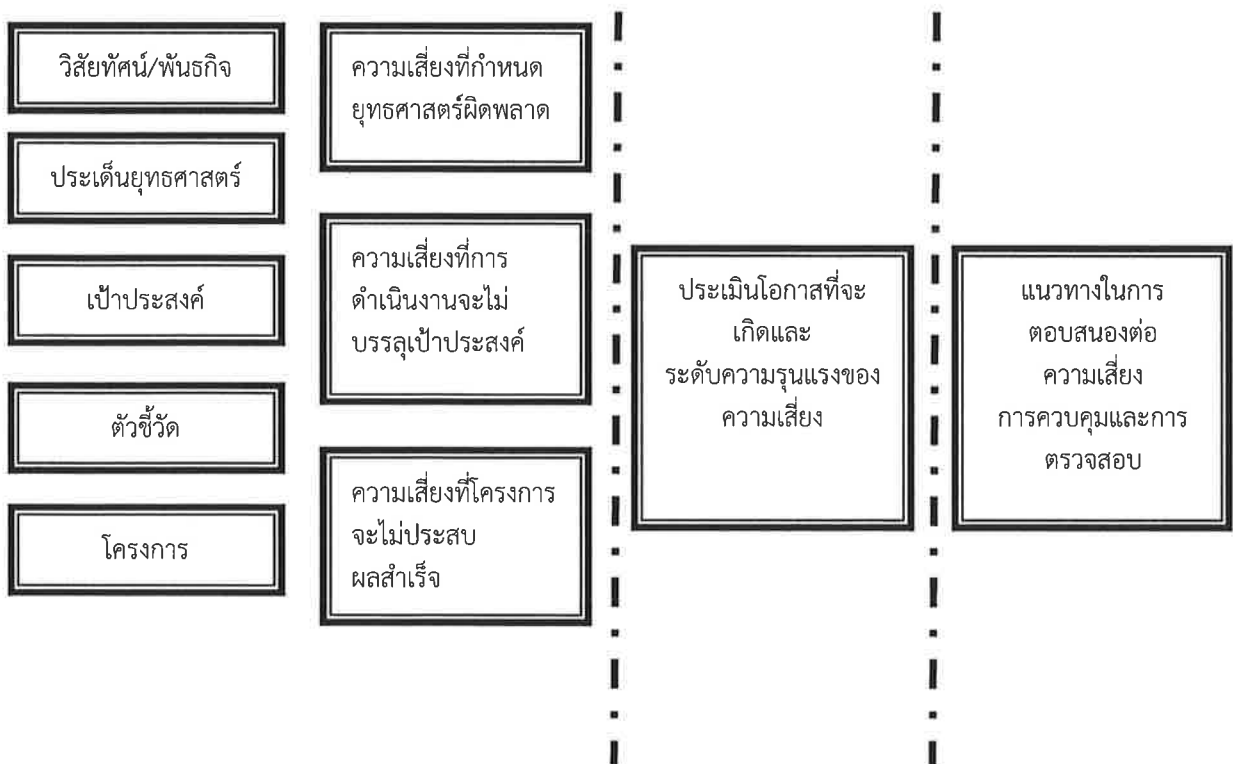
## ๖. ด้านเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

- ๖.๑ แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๖.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรและองค์กร
- ๖.๓ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน
- ๖.๔ แนวทางการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้
- ๖.๕ แนวทางการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล

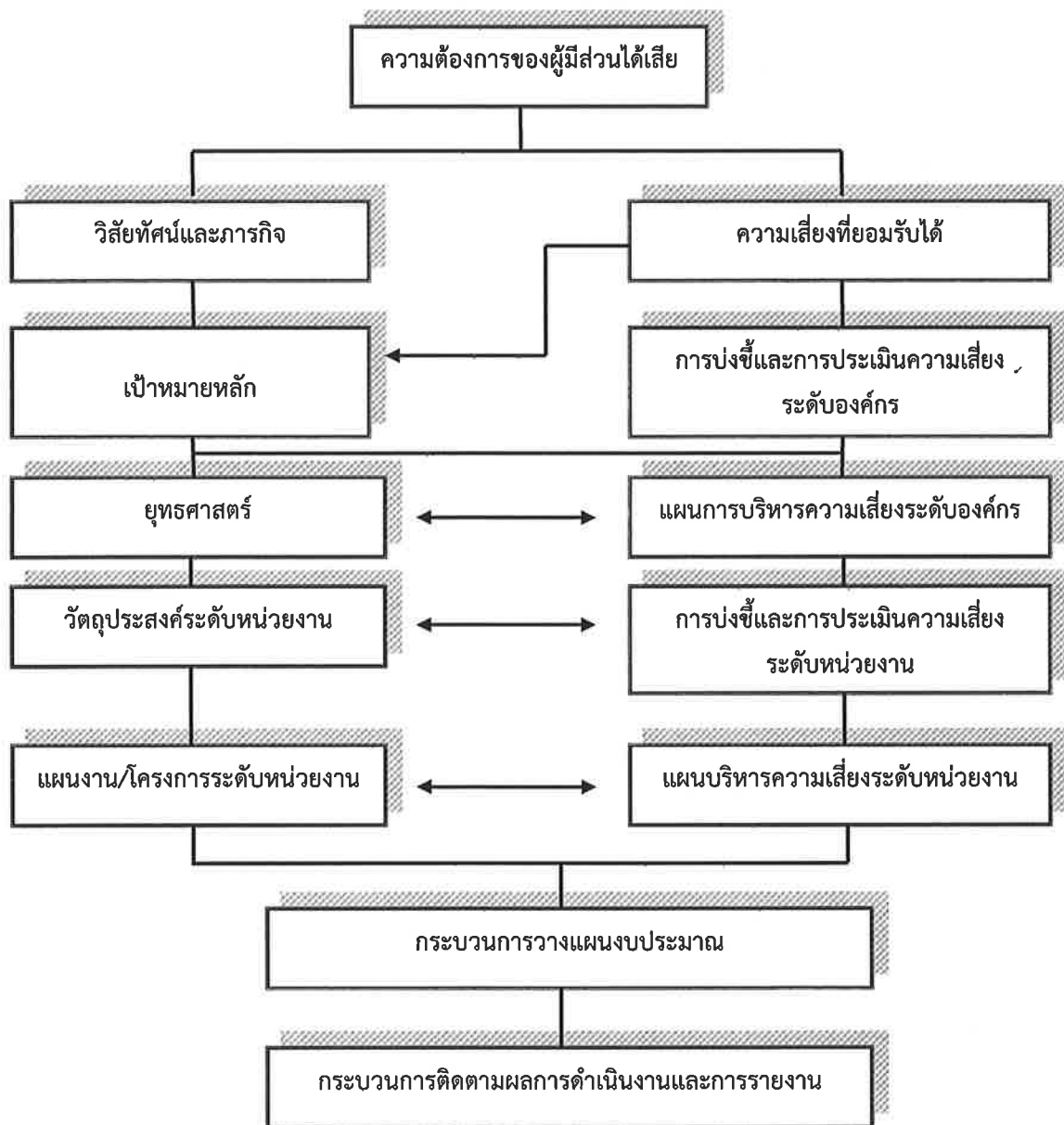
## จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- (๑) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
- (๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๓) ส่งเสริมการเกษตรส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้กับประชาชน
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน
- (๕) การกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน
- (๖) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

## ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง



การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์



การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆขององค์กร ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร

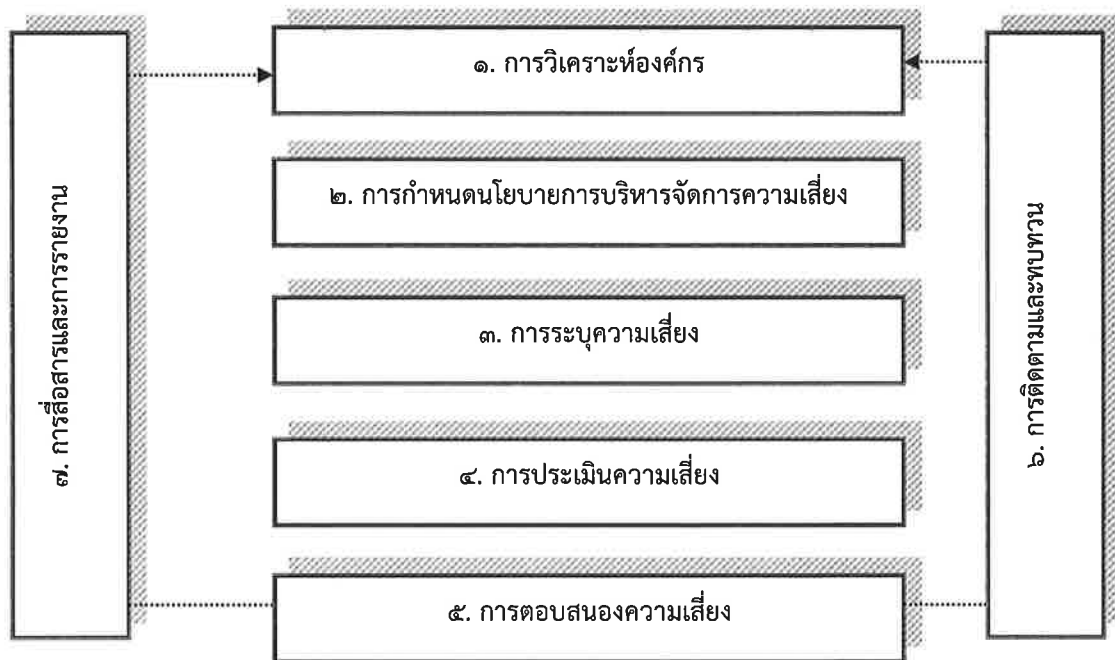
### บทที่ ๓

#### กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



#### ๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

## การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

|                           |                                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------|
| จุดแข็ง (S : Strengths)   | คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของตำบลบ้านขาว        |
| จุดอ่อน (W : Weakness)    | คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในตำบลบ้านขาว         |
| โอกาส (O : Opportunities) | คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาตำบลบ้านขาว   |
| อุปสรรค (T : Treats)      | คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาตำบลบ้านขาว |

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพภายในชุมชนเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ซึ่งพิจารณาจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองการปกครอง และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลปรากฏดังนี้

### จุดแข็ง (Strength)

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่มีความพร้อมทางด้านบริการโครงสร้างพื้นฐานและมีขีดความสามารถในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
๒. ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นที่ตั้งของธุรกิจการค้าและด้านการให้บริการ
๓. ประชาชน ชุมชน องค์กรเอกชนให้การสนับสนุนส่งเสริมตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวมีภูมิวิเทศน์ที่เหมาะสมเป็นท้องถิ่นน่าอยู่และน่าอาศัย
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป
๖. ประชาชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๗. คนตำบลบ้านขาวมีความภูมิใจในความเป็นคนตำบลบ้านขาว

### จุดอ่อน (weakness)

๑. ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มวัยรุ่น
๒. ประชาชนขาดความกระตือรือร้นในการช่วยเหลือตนเอง
๓. ระบบประปายังไม่สมบูรณ์ประชาชนให้ข้อมูลแก่ภาครัฐที่ไม่ตรงกับความจริง
๔. ปัญหาการคมนาคมขนส่งที่จะรองรับการเดินทาง ของประชาชนระหว่างหมู่บ้าน
๕. ปัญหาการทำนา เนื่องจากขาดน้ำเพื่อการเกษตร
๖. ปัญหาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการทำลายสิ่งแวดล้อมเขตเพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ปริมาณขยะ และปัญหามลพิษทางอากาศมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น อันจะเป็นสาเหตุการทำลายภาพพจน์ของท้องถิ่น และส่งผลต่อสุขภาพของประชาชนในท้องถิ่น

### โอกาส (Opportunity)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณูปการ เป็นต้น
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

๓. รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ฟื้นฟูเผยแพร่ และถ่ายทอด วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น

๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ สนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่สอดคล้อง กับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเท่าเทียมกันและทั่วถึง

๕. ภาครัฐมีโครงการพัฒนาต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก เพื่อแก้ปัญหาความยากจน

๖. รัฐบาลให้การสนับสนุนเรื่องการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนวัยเรียนจนถึงปริญญาตรี

๗. มีสภาพพื้นที่ที่เอื้อต่อการพัฒนา

### อุปสรรค (Threat)

๑. สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจ ในระดับประเทศ ในระดับภูมิภาคส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๒. การขยายตัวของชุมชนและการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรในเขตตำบลบ้านขาว ส่งผลให้ ประชาชนมีระดับความต้องการในการบริการสาธารณะตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่าง ครอบคลุมและทั่วถึง

๓. ความทันสมัยและกระแสวัฒนธรรมต่างชาติทำให้ประชาชนในท้องถิ่น ลืมรากฐานทาง วัฒนธรรมที่มีอยู่และหันไปนิยมวัฒนธรรมการบริโภคมากขึ้น

๔. ความยากจนจึงทำให้เด็กไม่ได้รับการศึกษา

๕. ประชาชนมีหนี้สินเกือบทุกครัวเรือน

๖. ค่าตอบแทนในพื้นที่ต่ำจึงส่งผลให้คนในพื้นที่ออกทำงานนอกพื้นที่

๗. ประชาชนขาดความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการเมืองการบริหาร

๘. ประชาชนไม่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### ๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้อง ตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความ เสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน ขาว อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทาง เดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และ การดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รวมถึงการมุ่งเน้นให้ บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและ ประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบวนการ บริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึง แหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

### ๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานหรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ทั้งในส่วนของงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่า

ตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงาน รวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากรัศมีความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายในหมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กรวัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงานความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากรความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอกหมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษา และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๓. พิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อนโยบาย หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ให้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัดงบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจ ที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง

จนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุมและการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงิน ได้อย่างถูกต้อง

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อมนอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

#### ๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงโดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลาด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

๔.๑ กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนดได้ ๕ ระดับ ดังนี้

| ระดับ | โอกาสที่จะเกิด | ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์           | ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์              | ความน่าจะเป็นในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน |
|-------|----------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| ๑     | น้อยมาก        | ๕ ปีต่อครั้ง                        | ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (๐-๒๐%)                | มีโอกาสเกิดขึ้นยาก                                        |
| ๒     | น้อย           | ๒-๓ ปีต่อครั้ง                      | มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยมาก (มากกว่า ๒๐-๔๐%) | มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง                                  |
| ๓     | ปานกลาง        | ๑ ปีต่อครั้ง                        | มีโอกาสในการเกิดขึ้นปานกลาง (มากกว่า ๔๐-๖๐%) | มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง                                   |
| ๔     | สูง            | ๑-๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง | มีโอกาสในการเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐-๘๐%)     | มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง                                  |
| ๕     | สูงมาก         | ๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า          | มีโอกาสในการเกิดขึ้นสูงมาก (มากกว่า ๘๐-๑๐๐%) | มีโอกาสเกิดขึ้นประจำ                                      |

### เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

| ระดับ | ผลกระทบ | ผลกระทบต่อ             |                                        |                                    |                                                 |
|-------|---------|------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
|       |         | ทรัพย์สิน              | องค์กร                                 | ค่าเป้าหมาย                        | ด้านผลประโยชน์<br>ทับซ้อนการให้หรือรับ<br>สินบน |
| ๑     | น้อยมาก | ไม่มีการ<br>สูญเสีย    | ไม่ส่งผลกระทบ หรือส่งผลกระทบระดับบุคคล | เป้าหมายความสำเร็จ<br>ต่ำกว่า ๓๐%  | สร้างความไม่สะดวกต่อ<br>การปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง |
| ๒     | น้อย    | สูญเสีย<br>เล็กน้อย    | ส่งผลกระทบในระดับ<br>หน่วยงาน          | เป้าหมายความสำเร็จ<br>๓๐% - ๔๙.๙๙% | สร้างความไม่สะดวกต่อ<br>การปฏิบัติงานบ่อยครั้ง  |
| ๓     | ปานกลาง | สูญเสีย<br>ปานกลาง     | ส่งผลกระทบในระดับ<br>หน่วยงาน          | เป้าหมายความสำเร็จ<br>๕๐% - ๖๙.๙๙% | สร้างบรรยากาศในการ<br>ทำงานที่ไม่เหมาะสม        |
| ๔     | สูง     | สูญเสีย<br>ค่อนข้างมาก | ส่งผลกระทบในระดับกรม                   | เป้าหมายความสำเร็จ<br>๗๐% - ๘๕%    | ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่<br>ร้ายแรง             |
| ๕     | สูงมาก  | สูญเสีย<br>มาก         | ส่งผลกระทบไปยัง<br>ภายนอกกรม           | เป้าหมายความสำเร็จ<br>มากกว่า ๘๕%  | ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง                         |

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยงสามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

| ลำดับ<br>ความเสี่ยง | ระดับความเสี่ยง                          | ช่วงคะแนน   | เขตสี (zone)                                                                                 |
|---------------------|------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑                   | ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E) | ๒๐-๒๕ คะแนน | แดง     |
| ๒                   | ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)       | ๑๐-๑๖ คะแนน | ส้ม     |
| ๓                   | ความเสี่ยงระดับสูงมาก(Moderate Risk : M) | ๔-๙ คะแนน   | เหลือง  |
| ๔                   | ความเสี่ยงระดับน้อย(Low Risk : L)        | ๒-๓ คะแนน   | เขียว   |
| ๕                   | ความเสี่ยงระดับน้อยมาก(Least Risk : L)   | ๑ คะแนน     | ฟ้า     |



๔.๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงเป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

#### ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยงเมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

๔.๔) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงเมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้วนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้วเช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก และสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง

|                      |   |   |   |   |   |   |
|----------------------|---|---|---|---|---|---|
| ความรุนแรงของผลกระทบ | ๕ |   |   |   |   |   |
|                      | ๔ |   |   |   |   |   |
|                      | ๓ |   |   |   |   |   |
|                      | ๒ |   |   |   |   |   |
|                      | ๑ |   |   |   |   |   |
|                      |   | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |

โอกาสจะเกิดเหตุการณ์  
กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี(zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

| ระดับความเสี่ยง | เขตสี (Zone)                                                                                | มาตรการในปัจจุบัน                                                                    | มาตรการเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระดับน้อยมาก    | ฟ้า<br>    | มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ    | ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว                                                                              |
| ระดับน้อย       | เขียว<br>  | มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ  | ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว                                                                              |
| ระดับปานกลาง    | เหลือง<br> | ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน | ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว                                                                              |
| ระดับสูง        | ส้ม<br>  | ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน | จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง                                                                                           |
| ระดับสูงมาก     | แดง<br>  | ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน | จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง |

## ๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาดูว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- กรณียอมรับความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้นหรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กร แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีอำนาจความเชี่ยวชาญที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กรได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กรได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

## ๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นราย รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของ

ผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการท าเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงได้มีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖.๓ เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงานเป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

## ๗. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงานตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและและการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๗.๑ พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๒ พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๗.๓ พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กองที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๗.๔ พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๗.๕ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๗.๖ กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗.๗ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๗.๘ ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๗.๙ รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๗.๑๐ พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๗.๑๑ รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณา แผนงาน /โครงการ / กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา เพื่อพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของแผนงาน /โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการ Flagship โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มี งบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน / โครงการ สำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการภารกิจงาน กิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณา จะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความ เสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

## บทที่ ๔

### แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากรายประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหารหวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่นและวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รายละเอียดการวิเคราะห์ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. ด้านเศรษฐกิจ
๔. ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

#### กรอบแนวทางดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน / โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยวิเคราะห์จากสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น

**โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

| ยุทธศาสตร์                               | โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์                                                                                                                                         | วัตถุประสงค์                                      | งบประมาณ (บาท) | ตัวชี้วัดและเป้าหมาย                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน | โครงการติดตั้งหม้อแปลงพร้อมขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย(จากถนนอุดร-บ้านผือถึงน่านางปุ่น เฮ้าส์) บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑                                                                   | เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งหม้อแปลงพร้อมขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย (จากถนนอุดร - บ้านผือถึงน่านางปุ่น เฮ้าส์) บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑                                                         |
|                                          | โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ (จากสามแยกบ้านนางฉวี ถึงสามแยกบ้านนายแดง) บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔                                                      | เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน | ๕๐,๐๐๐.๐๐      | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ (จากสามแยกบ้านนางฉวี ถึงสามแยกบ้านนายแดง) บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔                                               |
|                                          | โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ (จากทิศเหนือวัดศรีสว่าง ถึงบ้านนางนิมิต) บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔                                                       | เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน | ๑๕,๐๐๐.๐๐      | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ (จากทิศเหนือวัดศรีสว่าง ถึงบ้านนางนิมิต) บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔                                                |
|                                          | โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ (จากบ้านนายสุโชน ถึงบ้านนางสุพิศ) บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔                                                              | เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน | ๑๕,๐๐๐.๐๐      | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ (จากบ้านนายสุโชน ถึงบ้านนางสุพิศ) บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔                                                       |
|                                          | โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม (จากถนนมิตรภาพบริเวณหน้าโรงเรียนบ้านแม่เงินถึงทางรถไฟ (ช่วงหน้าบ้านนายเสกสิริ ถึงเขตอบต.บ้านขาว) บ้านขาว หมู่ที่ ๑ | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย                     | ๔๓๕,๐๐๐.๐๐     | มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม (จากถนนมิตรภาพบริเวณหน้าโรงเรียนบ้านแม่เงินถึงทางรถไฟ (ช่วงหน้าบ้านนายเสกสิริ ถึงเขตอบต.บ้านขาว) บ้านขาว หมู่ที่ ๑ |

| ยุทธศาสตร์                                | โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์                                                                                                 | วัตถุประสงค์                  | งบประมาณ (บาท) | ตัวชี้วัดและเป้าหมาย                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | โครงการก่อสร้างถนน คลส. (บ้านดู่)น้อย เชื่อมพื้นที่อบต.เชียงเพ็ง) บ้านดู่ หมู่ที่ ๕                                                           | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการก่อสร้างถนน คลส. (บ้านดู่)น้อย เชื่อมพื้นที่อบต.เชียงเพ็ง) บ้านดู่ หมู่ที่ ๕                                                           |
|                                           | โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง(ภายในหมู่บ้าน ถึงซอยพาร์มจะเซ่)บ้านขาว หมู่ที่ ๑                                                                     | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย | ๖๕,๐๐๐.๐๐      | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการปรับปรุงถนนลูกรัง(ภายในหมู่บ้านถึงซอยพาร์มจะเซ่)บ้านขาว หมู่ที่ ๑                                                                             |
|                                           | โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคลส.เดิม (หน้าบ้านนางวันทอง พุทธเพราะ ถึง ถนนทางเข้ารพ.สต.) บ้านพรานหมื่น หมู่ที่ ๒ | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคลส.เดิม (หน้าบ้านนางวันทอง พุทธเพราะ ถึง ถนนทางเข้ารพ.สต.) บ้านพรานหมื่น หมู่ที่ ๒ |
|                                           | โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส.เดิม (จากบ้านนางทองม้วน ถึง วัดทรายทอง) บ้านดงนางม่วง หมู่ที่ ๙                | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส.เดิม (จากบ้านนางทองม้วน ถึง วัดทรายทอง)บ้านดงนางม่วง หมู่ที่ ๙                 |
|                                           | โครงการก่อสร้างถนน คลส. (จากทิศตะวันออกวัดศรีชมชื่น ถึง ทิศเหนือวัดป่าเลไลยก์)บ้านหัวบึง หมู่ที่ ๓                                            | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยโครงการก่อสร้างถนน คลส. (จากทิศตะวันออกวัดศรีชมชื่น ถึง ทิศเหนือวัดป่าเลไลยก์)บ้านหัวบึง หมู่ที่ ๓                                 |
|                                           | โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส.เดิม (จากบ้านนายทองผาง ถึง บ้านนายทองผาง หมู่ที่ ๔                             | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย | ๔๒๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยโครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส.เดิม (จากบ้านนายทองผาง ถึง บ้านนายทองผาง)บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔   |
|                                           | โครงการก่อสร้างถนน คลส. (บ้านนายคงเดช -บ้านนางจ้อย) บ้านดู่ หมู่ที่ ๕                                                                         | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยโครงการก่อสร้างถนน คลส. (บ้านนายคงเดช -บ้านนางจ้อย) บ้านดู่ หมู่ที่ ๕                                                              |
|                                           | โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส.เดิม (บ้านนายเขียว-ไป อบต.บ้านขาว)บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖                          | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส.เดิม (บ้านนายเขียว-ไป อบต.บ้านขาว)บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖                          |



| ยุทธศาสตร์                                | โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์                                                                            | วัตถุประสงค์                                     | งบประมาณ (บาท) | ตัวชี้วัดและเป้าหมาย                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | โครงการก่อสร้างถนน คลส. ( บ้านนาเกษกัญญาถึงถนนเส้นข้างไปอบต.บ้านขาว) บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖                                    | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย                    | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการก่อสร้างถนน คลส. ( บ้านนาเกษกัญญาถึงถนนเส้นข้างไปอบต.บ้านขาว) บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖                                                     |
|                                           | โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส. เดิม ( จากสามแยกวัดบ้านเม่น ) บ้านเม่น หมู่ที่ ๗            | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย                    | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส. เดิม ( จากสามแยกชอยสร้างหลวง ถึง สามแยกวัดบ้านเม่น ) บ้านเม่น หมู่ที่ ๗      |
|                                           | โครงการก่อสร้างถนน คลส. ( จากประปาหมู่บ้านตัวเดิมถึงประปาตัวใหม่ ) บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘                                     | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย                    | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการก่อสร้างถนน คลส. ( จากประปาหมู่บ้านตัวเดิมถึงประปาตัวใหม่ ) บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘                                                      |
|                                           | โครงการก่อสร้างถนน คลส. ( เส้นสระหลวงถึง นานายบุญเทศ ) บ้านดู่ หมู่ที่ ๑๐                                                   | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย                    | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการก่อสร้างถนน คลส. ( เส้นสระหลวงถึง นานายบุญเทศ ) บ้านดู่ หมู่ที่ ๑๐                                                   |
|                                           | โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส.เดิม (จากหน้าวัดบ้านนาบัวถึงบ้านนายสมค์) บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖ | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย                    | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คลส.เดิม (จากหน้าวัดบ้านนาบัวถึงบ้านนายสมค์) บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖ |
|                                           | โครงการก่อสร้างถนน คลส.(ชอยเอ็ก)บ้านพรานหมื่น หมู่ที่ ๑๒                                                                    | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย                    | ๔๕๐,๐๐๐.๐๐     | มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการก่อสร้างถนน คลส.(ชอยเอ็ก)บ้านพรานหมื่น หมู่ที่ ๑๒                                                                    |
|                                           | โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ชอยบ้านนายวิชัยถึงนายเยี่ยม) บ้านพรานหมื่น หมู่ที่ ๑๒                                             | เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย                    | ๕๐,๐๐๐.๐๐      | มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ชอยบ้านนายวิชัยถึงนายเยี่ยม) บ้านพรานหมื่น หมู่ที่ ๑๒                                             |
|                                           | ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา                                                                       | เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ | ๑,๔๕๕,๓๐๐.๐๐   | ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา                                                                  |

| ยุทธศาสตร์                                  | โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์                              | วัตถุประสงค์                                                 | งบประมาณ (บาท) | ตัวชี้วัดและเป้าหมาย                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ค่าอาหารเสริม (นม)                                                         | เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วน ตามหลักโภชนาการ            | ๑,๕๒๓,๐๖๗.๐๐   | ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                              |
|                                             | โครงการวันเด็กแห่งชาติ                                                     | เพื่อให้เด็กได้แสดงออกในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม              | ๘๐,๐๐๐.๐๐      | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการโครงการฯ                                                                                         |
|                                             | ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                         | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๔๘๘,๗๗๕.๐๐     | ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                                                   |
|                                             | สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว          | เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วน ตามหลักโภชนาการ            | ๓,๓๒๓,๘๐๐.๐๐   | ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จัดสรรให้เด็กเล็ก,เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑-ป.๖ จำนวนเด็ก ๖๒๐ คน ข้อมูล |
|                                             | โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนการเรียนการสอน                    | เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในทักษะ การเรียนการสอน            | ๒๐,๐๐๐.๐๐      | ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                                                   |
| ๓. ยุทธศาสตร์ด้านการ เศรษฐกิจ               | โครงการอนุรักษ์การทอดเทียนพรรษาและ ชีบร้องทำนองสรภัญญะ                     | เพื่อจรรโลงจิตใจประชาชน                                      | ๒๑๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานทอดเทียนพรรษาและขับร้องทำนอง สรภัญญะ                                                      |
|                                             | โครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์                                             | เพื่ออนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์                                 | ๘๐,๐๐๐.๐๐      | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายใน งานจัดงานอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู                                                       |
|                                             | โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพ ในเขตตำบลบ้านขาว | เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ ลดรายจ่าย สร้างรายได้ให้กับประชาชน   | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่าย ต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                                                               |
|                                             | โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลบ้านขาว                                        | เพื่อสร้างรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี                              | ๓๐,๐๐๐.๐๐      | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่าย ต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                                                               |
|                                             | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริม อาชีพหัตถกรรมพื้นบ้าน                    | เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ ลดรายจ่าย สร้างรายได้ให้กับประชาชน   | ๓๐,๐๐๐.๐๐      | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่าย ต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                                                               |

| ยุทธศาสตร์                           | โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์                | วัตถุประสงค์                                                                    | งบประมาณ(บาท) | ตัวชี้วัดและเป้าหมาย                                                                                                |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต | โครงการแข่งขันกีฬาดำบลบ้านชาวตานยาเสพติด                        | เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ท่างไกลยาเสพติด | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐    | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาระหว่างประชาชนและเยาวชนตำบลบ้านขาว |
|                                      | โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                      | เพื่อช่วยเหลือชีวิตของประชาชนในชุมชน                                            | ๔๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                 |
|                                      | โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) | เพื่อเพิ่มพูนขีดความสามารถให้แก่สมาชิก อปพร.                                    | ๘๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)          |
|                                      | โครงการรณรงค์ขับไล่ปศุสัตว์และสัตว์ป่า                          | เพื่อลดอุบัติเหตุการจราจร                                                       | ๒๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ขับไล่ปศุสัตว์และสัตว์ป่า                       |
|                                      | โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน                                    | เพื่อปรับปรุงชีวิตและกำลังใจแก่ผู้ประสบสาธารณภัย                                | ๘๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ประสบภัย/ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน                                        |
|                                      | สนับสนุนสำนักงานกษัตริย์ราชวงศ์มหาดเล็ก                         | เพื่อลดอุบัติเหตุการจราจร                                                       | ๑๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานกษัตริย์ราชวงศ์มหาดเล็ก                   |
|                                      | โครงการหมู่บ้านต้นแบบตำบลบ้านขาว                                | เพื่อสร้างจิตสำนึกรักชุมชน                                                      | ๕๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                          |
|                                      | ค่าธรรมเนียมบริการจัดการขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี           | เพื่อรักษาความสะอาดภายในตำบล                                                    | ๓๘๐,๐๐๐.๐๐    | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมบริการจัดการขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี        |
|                                      | โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน                                     | เพื่อลดการปนเปื้อนขยะเปียก                                                      | ๒๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                          |
|                                      | โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล                                        | เพิ่มมูลค่าขยะ                                                                  | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                          |
|                                      | โครงการเวทีประชาคมตำบลบ้านขาว                                   | เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม                                                       | ๒๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                          |

| ยุทธศาสตร์                           | โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์                   | วัตถุประสงค์                                                                               | งบประมาณ(บาท) | ตัวชี้วัดและเป้าหมาย                                                                       |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต | โครงการรณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล                           | เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และความสงบสุขของสังคม                                       | ๔๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม |
|                                      | โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  | เพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                           | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ได้รับความช่วยเหลือตามพื้นที่ที่เสียหาย                          |
|                                      | โครงการรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก                                     | เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี                                                                  | ๕,๐๐๐.๐๐      | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม |
|                                      | โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า                        | เพื่อป้องกันการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า                                                          | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐    | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ                             |
|                                      | โครงการวางแผนครอบครัวสูงวัยและแม่ว                                 | เพื่อควบคุมปริมาณสุนัขและแม่ว                                                              | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ                             |
|                                      | อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน                                          | เพื่อสนับสนุนด้านสาธารณสุข                                                                 | ๒๔๐,๐๐๐.๐๐    | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน                    |
|                                      | โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ                    | เพื่อป้องกัน ควบคุม การระบาด และลดอัตราการป่วยด้วยโรคติดต่อ                                | ๑๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม |
|                                      | โครงการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว                            | เพื่อให้ความรู้แก่อสาสมัคร บริบาลท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานที่การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม |
|                                      | โครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านขาว              | เพื่อลดความพิการ การเสียชีวิต จากอุบัติเหตุของประชาชน                                      | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ                             |
|                                      | โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะดลลดก่อนกำหนด             | เพื่อให้ประชาชนเกิดความตระหนักถึงอันตรายของภาวะดลลดก่อนกำหนด                               | ๒๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม |
| ๕. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต | โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ | เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจของผู้สูงอายุ                                 | ๒๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม |

| ยุทธศาสตร์                                              | โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์                                                                       | วัตถุประสงค์                                           | งบประมาณ(บาท) | ตัวชี้วัดและเป้าหมาย                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม         | โครงการเพิ่มศักยภาพชุมชนด้านการเกษตร                                                                                   | เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน                            | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                                                                   |
|                                                         | โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ                                                                    | เพื่อลดรายจ่ายของประชาชน                               | ๒๕,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                                                                   |
|                                                         | โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม                                                                          | เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม            | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                                                                   |
|                                                         | โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.) จังหวัดอุดรธานี | เพื่ออนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช                             | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม                                                                   |
| ๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการที่ดี | คำจ้างเหมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว                                      | เพื่อให้บริการประชาชนที่ดีขึ้น                         | ๑๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/คำจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก.จ.ก.ท.ก.อบต.กำหนด   |
|                                                         | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง                                                                                      | เพื่อส่งเสริมการเลือกตั้งในระดับท้องถิ่น               | ๔๓๘,๐๐๐.๐๐    | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิก อบต.บ้านขาว                                                                |
|                                                         | ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธีวันสำคัญของการทางราชการ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ                                         | เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์         | ๘๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญของการทางราชการ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ                           |
|                                                         | โครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรมเสริมสร้างคุณธรรมวินัยในการปฏิบัติราชการ                                                  | เพื่อเสริมสร้างการมีวินัยและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ | ๑๕,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม เสริมสร้างคุณธรรมวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ |
|                                                         | สนับสนุนช่วยเหลือประชาชนอำเภอเมืองจังหวัดอุดรธานี                                                                      | เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชน         | ๗,๐๐๐.๐๐      | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เงินอุดหนุนองค์กรบริหารส่วนตำบลนากว้าง                                                                             |
|                                                         | โครงการฝึกอบรมกฎหมายด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ                                                      | เพื่อให้การตรวจรับงานมีประสิทธิภาพ                     | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐    | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการฝึกอบรมกฎหมายด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ                               |

| ยุทธศาสตร์                                              | โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์                            | วัตถุประสงค์                                                      | งบประมาณ(บาท) | ตัวชี้วัดและเป้าหมาย                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการที่ดี | โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้            | เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษี                                | ๕๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้                        |
|                                                         | สนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                            | เพื่อดำเนินการตามศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอเมืองอุดรธานี          | ๘,๐๐๐.๐๐      | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ                                                                                                         |
|                                                         | โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อย            | ๓๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                        |
|                                                         | โครงการป้องกันน้ำท่วมและแก้ไขปัญหายาเสพติด                               | เพื่อป้องกันน้ำท่วมและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในตำบล                 | ๕๐,๐๐๐.๐๐     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ                                              |
|                                                         | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                                                    | เพื่อช่วยเหลือให้ผู้สูงอายุดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข      | ๑๕,๐๓๑,๔๐๐.๐๐ | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป                                |
|                                                         | เบี้ยยังชีพคนพิการ                                                       | เพื่อช่วยเหลือให้ผู้พิการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข        | ๒,๗๕๕,๒๐๐.๐๐  | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้ความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ฯ                    |
|                                                         | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                                                  | เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ป่วยโรคเอดส์ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข | ๑๘๐,๐๐๐.๐๐    | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว |

แบบ บส. ๑

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| รหัสความเสี่ยง | ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ                      | โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ                              | งบประมาณ (บาท) | วัตถุประสงค์                                               | ตัวชี้วัด                                                 | เป้าหมาย                                                                                             |
|----------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒-๐๐๑-๐๑-๑     | ๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม               | ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา            | ๑,๔๕๕,๓๐๐.๐๐   | เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ           | ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ | เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันพัฒนาเด็กเล็กจัดสรรสำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล ทั้ง ๕ แห่ง                  |
| ๒-๐๐๑-๐๑-๒     | ๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม               | ค่าอาหารเสริม (นม)                                               | ๑,๕๒๓,๐๖๗.๐๐   | เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ           | ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ | ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                   |
| ๒-๐๐๑-๐๑-๓     | ๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม               | สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว | ๓,๓๒๓,๘๐๐.๐๐   | เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ           | ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ | เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันจัดสรรให้เด็กเล็ก,เด็กอนุบาล เด็ก ป.๑-๖ เด็กมัธยมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส |
| ๖-๐๐๑-๐๑-๑     | ๖. การเมือง การปกครอง การบริหาร จัดการที่ดี | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                                            | ๑๕,๐๓๑,๔๐๐.๐๐  | เพื่อช่วยเหลือให้ผู้สูงอายุอยู่ดีมีสุข                     | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ                 | ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป                             |
| ๖-๐๐๑-๐๑-๒     | ๖. การเมือง การปกครอง การบริหาร จัดการที่ดี | เบี้ยยังชีพคนพิการ                                               | ๒,๗๕๕,๒๐๐.๐๐   | เพื่อช่วยเหลือให้ผู้พิการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข | ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ                 | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ เบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ฯ             |

ลงชื่อ.....

(นายรักศักดิ์ แก้วรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่.....

F-9/S.A. 2564

แบบ บส. ๒

ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

| รหัส<br>ความเสี่ยง | โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.<br>ที่สำคัญ                              | วัตถุประสงค์                                             | ผู้รับผิดชอบ | ความเสี่ยง                               | ประเภท<br>ความเสี่ยง | คะแนน<br>โอกาส | คะแนน<br>ผลกระทบ | คะแนนระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) x (๑๐) | วิธีการ<br>ตอบสนอง<br>ความเสี่ยง    |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------|----------------------|----------------|------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| ๒-๐๐๑-๐๑-๑         | ค่าใช้จ่ายโครงการ<br>สนับสนุนค่าใช้จ่าย<br>การบริหาร<br>สถานศึกษา            | เพื่อให้เด็กได้รับ<br>สารอาหารครบถ้วน<br>ตามหลักโภชนาการ | กองการศึกษาฯ | จำนวนนักเรียน<br>เพิ่มและลด<br>ระหว่างปี | ด้าน<br>การดำเนินงาน | ๒              | ๔                | ๘<br>ระดับความเสี่ยง<br>ปานกลาง        | นำไปสู่การลดและ<br>ควบคุมความเสี่ยง |
| ๒-๐๐๑-๐๑-๒         | ค่าอาหารเสริม (นม)                                                           | เพื่อให้เด็กได้รับ<br>สารอาหารครบถ้วน<br>ตามหลักโภชนาการ | กองการศึกษาฯ | จำนวนนักเรียน<br>เพิ่มและลด<br>ระหว่างปี | ด้าน<br>การดำเนินงาน | ๒              | ๔                | ๘<br>ระดับความเสี่ยง<br>ปานกลาง        | นำไปสู่การลดและ<br>ควบคุมความเสี่ยง |
| ๒-๐๐๑-๐๑-๓         | สนับสนุนค่าอาหาร<br>กลางวันโรงเรียนใน<br>เขตองค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลบ้านขาว | เพื่อให้เด็กได้รับ<br>สารอาหารครบถ้วน<br>ตามหลักโภชนาการ | กองการศึกษาฯ | จำนวนนักเรียน<br>เพิ่มและลด<br>ระหว่างปี | ด้าน<br>การดำเนินงาน | ๒              | ๔                | ๘<br>ระดับความเสี่ยง<br>ปานกลาง        | นำไปสู่การลดและ<br>ควบคุมความเสี่ยง |



แบบ บส. ๒

ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

| รหัส<br>ความเสี่ยง | โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.<br>ที่สำคัญ | วัตถุประสงค์                                                             | ผู้รับผิดชอบ | ความเสี่ยง                                                                                                                     | ประเภท<br>ความเสี่ยง | คะแนน<br>โอกาส | คะแนน<br>ผลกระทบ | คะแนนระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙) x (๑๐) | วิธีการ<br>ตอบสนอง<br>ความเสี่ยง                                                                        |
|--------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖-๐๐๑-๐๑-๑         | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                           | เพื่อช่วยเหลือให้<br>ผู้สูงอายุดำรง<br>ชีวิตในสังคมได้<br>อย่างมีความสุข | สำนักปลัด    | กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิต<br>ทั้งในและนอกพื้นที่<br>หรือต่างจังหวัดและ<br>ญาติไม่ได้แจ้งให้ทราบ<br>ภายในเดือนที่เสียชีวิต        | ๐                    | ๓              | ๒                | ๖                                      | -ยอมรับความเสี่ยง โดย<br>ไม่ดำเนินการจัดการความ<br>เสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยง<br>อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ |
| ๖-๐๐๑-๐๑-๒         | เบี้ยยังชีพคนพิการ                              | เพื่อช่วยเหลือให้<br>ผู้พิการดำรงชีวิต<br>ในสังคมได้อย่าง<br>มีความสุข   | สำนักปลัด    | กรณีผู้พิการ เสีย<br>ชีวิตทั้งในและนอก<br>พื้นที่หรือต่าง<br>จังหวัดและญาติไม่ได้<br>แจ้งให้ทราบ<br>ภายในเดือนที่<br>เสียชีวิต | ๐                    | ๓              | ๒                | ๖                                      | -ยอมรับความเสี่ยง โดย<br>ไม่ดำเนินการจัดการความ<br>เสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยง<br>อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ |

ลงชื่อ.....

(นายรักศักดิ์ แก้วรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่ ๙ S.A. 2568

แบบ บส. ๓

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี  
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| รหัส<br>ความเสี่ยง | โครงการ/กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.<br>ที่สำคัญ                       | ความเสี่ยง                                                                                                  | วิธีการตอบสนอง<br>ความเสี่ยง                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ | วิธีการจัดการ<br>ความเสี่ยง                                                                                                                                   | ตัวชี้วัด     | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงาน                                                        |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒-๐๐๑๑-๐๑-๑        | ค่าใช้จ่ายโครงการ<br>สนับสนุนค่าใช้จ่าย<br>การบริหาร<br>สถานศึกษา | จำนวนนักเรียนเพิ่มและ<br>ลดระหว่างปีการศึกษา<br>ทำให้ให้นักเรียนไม่ได้รับ<br>อาหารตามจำนวนที่มี<br>อยู่จริง | ใช้มาตรการการเฝ้า<br>ระวัง โดยกำหนด<br>ข้อมูลที่ต้องมีการ<br>เก็บรวบรวมการ<br>วิเคราะห์ การแจ้ง<br>เตือน/การดำเนิน<br>การเมื่อเหตุการณ์<br>เกิดขึ้น | กองการศึกษาฯ | ประสานงานกับ<br>โรงเรียนให้มีการ<br>แจ้งล่วงหน้าใน<br>เรื่องจำนวน<br>นักเรียนเพิ่มและลด<br>เพื่อเตรียมการ<br>จัดสรรงบประมาณ<br>ให้เพียงพอต่อ<br>จำนวนนักเรียน | จำนวนนักเรียน | ต.ค.๖๔- ก.ย.๖๔        | ให้โรงเรียน<br>สำรวจจำนวน<br>นักเรียน แล้ว<br>แจ้งให้ทาง<br>อบต. บ้านขาว<br>ทราบโดยทันที |
| ๒-๐๐๑๑-๐๑-๒        | ค่าอาหารเสริม (นม)                                                | จำนวนนักเรียนเพิ่มและ<br>ลดระหว่างปีการศึกษา<br>ทำให้ให้นักเรียนไม่ได้รับ<br>อาหารตามจำนวนที่มี<br>อยู่จริง | ใช้มาตรการการเฝ้า<br>ระวัง โดยกำหนด<br>ข้อมูลที่ต้องมีการ<br>เก็บรวบรวมการ<br>วิเคราะห์ การแจ้ง<br>เตือน/การดำเนิน<br>การเมื่อเหตุการณ์<br>เกิดขึ้น | กองการศึกษาฯ | ประสานงานกับ<br>โรงเรียนให้มีการ<br>แจ้งล่วงหน้าใน<br>เรื่องจำนวน<br>นักเรียนเพิ่มและลด<br>เพื่อเตรียมการ<br>จัดสรรงบประมาณ<br>ให้เพียงพอต่อ<br>จำนวนนักเรียน | จำนวนนักเรียน | ต.ค.๖๔- ก.ย.๖๔        | ให้โรงเรียน<br>สำรวจจำนวน<br>นักเรียน แล้ว<br>แจ้งให้ทาง<br>อบต. บ้านขาว<br>ทราบโดยทันที |

แบบ บส. ๓

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| รหัสความเสี่ยง | โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ                             | ความเสี่ยง                                                                                              | วิธีการตอบสนองความเสี่ยง                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ | วิธีการจัดการความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                       | ตัวชี้วัด                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ | วิธีการติดตามและการรายงาน                                            |
|----------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ๒-๐๐๑-๐๑-๓     | สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว | จำนวนนักเรียนเพิ่มและลดระหว่างปีการศึกษาทำให้การศึกษาก่อให้นักเรียนไม่ได้รับอาหารตามจำนวนที่มีอยู่จริง  | ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง โดยกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน/การดำเนิน การเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น | กองการศึกษาฯ | ประสานงานกับโรงเรียนให้มีการแจ้งล่วงหน้าในเรื่องจำนวนนักเรียนเพิ่มและลด เพื่อเตรียมการจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน                                                                                                | จำนวนนักเรียน นักเรียน                                            | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๔     | ให้โรงเรียนสำรวจจำนวนนักเรียนแล้วแจ้งให้ทาง อบต. บ้านขาวทราบโดยทันที |
| ๖-๐๐๑-๐๑-๑     | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                                            | กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิตทั้งในและนอกพื้นที่หรือต่างจังหวัดและญาติไม่ได้แจ้งให้ทราบภายในเดือนที่เสียชีวิต | ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้                                | สำนักปลัด    | ๑. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุ เข้าใจในระเบียบการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพเกี่ยวกับการเสียชีวิตการย้ายทะเบียนบ้าน<br>๒. ประสานผู้นำชุมชนกำนันผู้ใหญ่บ้านในการติดต่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพและแจ้งทุกครั้งให้ผู้สูงอายุเสียชีวิต | ผู้สูงอายุได้รับ เบี้ยยังชีพ เพื่อให้มีรายได้ เพียงพอต่อการยังชีพ | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๔     | สรุปและรายงานให้ บังคับบัญชาทราบ                                     |

ลงชื่อ.....

(นายรักศักดิ์ แก้วรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่ ๙/๙/๖๔ ๒๕๖๔

# ภาคผนวก



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

### เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และปัจจุบันกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้มีระบบในการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ลดปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
๒. กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบ ประเมินความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น โดยใช้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการร่วมกัน โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง
๔. ให้มีการติดตาม ประเมินและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๕. เมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อองค์กร จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันที และให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการที่ดีด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

- ๙ ๖.๖. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่.....

(นายรักศักดิ์ แก้วรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

## นโยบายการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๙

### องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการบริหารความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นรูปธรรมโดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดเป็นสำคัญ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้กำหนดให้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ก่อนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และก่อนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวได้นำโครงการกิจกรรมที่บรรจุอยู่ในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา จากแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เข้าสู่การประเมินความเสี่ยงแล้วพบว่า มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงมาก และระดับสูงจึงนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง มาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการดำเนินงานประจำปีทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กรดังนี้

๒.๑ บริหารจัดการความเสี่ยงตามคู่มือบริหารจัดการเสี่ยง แนบท้ายนโยบายนี้

๒.๒ กำหนดแบบฟอร์มในการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวดังนี้

- แบบ บส ๑ ตารางกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ

- แบบ บส ๒ ตารางการวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

- แบบ บส ๓ ตารางรายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- แบบ บส ๔ ตารางรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

- แบบ บส ๕ ตารางรายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

๒.๓ กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงให้เป็นไปตามตารางการประเมินความเสี่ยงตามคู่มือบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานนี้

๓. ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามนโยบาย ดังนี้

๓.๑ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการกิจกรรมที่มีงบประมาณตั้งแต่ ๕๒๐,๐๐๐.- บาท ขึ้นไป

๓.๒ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการกิจกรรมที่มีความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน เช่น โครงการที่มีการควบคุมงานก่อสร้าง ,โครงการที่มีวิศวกรรับรองแบบ, โครงการที่ต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะงานซื้อโครงการที่ต้องจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง เป็นต้น

๓.๓ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการที่มีระยะเวลายาวนาน ๑๐ วันขึ้นไป โดยให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ และนำการควบคุมภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องสอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๔. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณถัดไป

๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เพียงพอเหมาะสมมาใช้ในการจัดการที่ดี

๖. ให้มีการเผยแพร่ แจ้งเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง ให้พนักงานทุกคนทุกระดับ ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้รับทราบเพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่..... ๑๑ ๕.๑. ๒๕๖๔



(นายรักศักดิ์ แก้วรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ออก ๗๑๗๐๑ /-

วันที่.....

- ๕ ธ.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียนปลัด อบต.บ้านขาว/รองปลัด อบต.บ้านขาว/หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว แจ้งเวียนหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐพ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของ อบท.ฯ ให้ทุก สำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวถือปฏิบัติ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เห็นควรแจ้งเวียนนโยบายการบริหารความเสี่ยงฯ ให้ทุกสำนัก/กองขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวทราบ และปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปทราบเนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวข้องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ โครงการมีบุคลากรเกี่ยวข้องหลากหลาย เช่นคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวนันทนซ์ วัฒน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

- เกษ ๒๖๑ ๗๗ ๖

(นางสาวนันฎทัย กลางเสนา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

(นางนภสร อินลา)

หัวหน้าสำนักปลัด



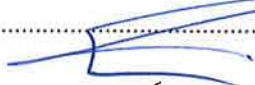
ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว..... เมื่อไปคณบดี



(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

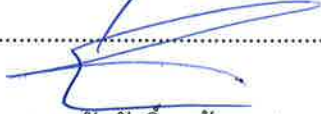
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว..... - 7/2/2564



(นายรักศักดิ์ แก้วรอต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว..... - ๑๓/๑๒/๖๔



(นายรักศักดิ์ แก้วรอต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๗๕๖ / ๒๕๖๘

เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวง การคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้ หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลัง ประกาศเป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้นประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดังนี้

- |                                |                                          |                         |
|--------------------------------|------------------------------------------|-------------------------|
| ๑. นายรักศักดิ์ แก้วรอด        | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว         | ประธานคณะกรรมการ        |
| ๒. นางนภสร อินลา               | หัวหน้าสำนักงานปลัด                      | คณะกรรมการ              |
| ๓. นางเต็มดวง นวนชนะ           | ผู้อำนวยการกองคลัง                       | คณะกรรมการ              |
| ๔. นายนครินทร์ บุญชิต          | ผู้อำนวยการกองช่าง                       | คณะกรรมการ              |
| ๕. นางไพลิน ศรีษะ              | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | คณะกรรมการ              |
| ๖. สิบเอกหญิงรัตนภรณ์ ยอดจันท์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม    | คณะกรรมการ              |
| ๗. นางสาวนันทฎัย กลางเสนา      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป               | คณะกรรมการ/เลขานุการ    |
| ๘. นางสาวนันทนัช วัฒนโน        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                 | คณะกรรมการ/ผช.เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการมีองค์ประกอบที่ดีครบถ้วนโดยมีการกำหนด กระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงาน บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการ ควบคุม ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเป็นรายปี

๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้มีระบบ Intranet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นเหมาะสม

๘. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายคำบุ๋ม คำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

