



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

โทร. ๐-๔๒๒๑-๘๒๑๓

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้กับหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบบนหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวมีประสิทธิภาพในปีถัดไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

โทร.๐-๔๒๒๑-๘๒๑๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่ามีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ การใช้งบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต และการป้องกันการทุจริต รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
<p>๑.ให้ความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น เพื่อนำข้อมูลมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓.จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม/ความโปร่งใสของผู้บริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่</p> <p>๔.ส่งเสริมธรรมเนียมปฏิบัติในการให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพเรียบร้อย</p> <p>๕.เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นเพื่อนำข้อมูลมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>๑.อบต.บ้านขาว มีการจัดทำคู่มือการให้บริการของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.อบต.บ้านขาว มีการจัดทำคู่มือในการให้บริการของประชาชนและจัดทำแผนผังการให้บริการและกระบวนการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.อบต.บ้านขาว จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม/ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔.อบต.บ้านขาว ส่งเสริมธรรมเนียมปฏิบัติในการให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพเรียบร้อย</p> <p>๕.อบต.บ้านขาว ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ และคู่มือฉบับประชาชน www.bankhaolocal.go.th</p> <p>๒.จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่</p> <p>๓.ส่งเสริมการให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพเรียบร้อย ตามประมวลจริยธรรม</p> <p>๔.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ www.bankhaolocal.go.th (ช่องทางรับฟังความคิดเห็น)</p>	<p>๑.อบต.บ้านขาว ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ทั้งปี ๒๕๖๗ -๒๕๖๘ อ้างอิงจากข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.ผลการประเมิน ITA ปี</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๒.มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนในการให้บริการและระบบ E-Service					
<p>๑.ส่งเสริมและให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบ E-Service แก่ประชาชน เพื่อสร้างความเข้าใจและเห็นประโยชน์ของการใช้บริการในระบบ E-Service</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์การให้บริการและการใช้งานในระบบ E-Service ผ่านช่องทางออนไลน์</p>	<p>๑.จัดทำแผนผังระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน</p> <p>๒.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือให้ประชาชนทั่วไปได้ทราบ</p> <p>๓.เปิดช่องทางการให้บริการประชาชนทางระบบอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น</p> <p>๔.จัดทำสื่อในรูปแบบแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการของ อบต.บ้านขาว ให้แพร่หลายทางเว็บไซต์ และช่องทางอื่นๆ ในระบบอินเทอร์เน็ต เช่น ไลน์ (Line) Facebook</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>๑.จัดให้มีการเปิดช่องทางการให้บริการประชาชนทางระบบอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น www.bankhaolocal.go.th (ระบบ E-Service) ระบบยื่นคำร้องทั่วไป</p> <p>๒.จัดให้มีการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการของ อบต. ให้แพร่หลายทางเว็บไซต์และช่องทางอื่น ๆ ในระบบอินเทอร์เน็ต www.bankhaolocal.go.th (กิจกรรม อบต.)</p>	<p>จากการเปรียบเทียบคะแนน EIT คุณภาพการดำเนินงานในปี ๖๗ - ๖๘ พบว่าในปี ๒๕๖๗ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ร้อยละ ๘๓.๐๙ ในปี ๒๕๖๘ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ร้อยละ ๙๒.๒๘ ความพึงพอใจในการให้บริการเพิ่มขึ้น ๙.๑๙ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวมีช่องทางการให้บริการ E-Service ทางเว็บไซต์ของ อบต. www.bankhaolocal.go.th เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วให้กับผู้ให้บริการ</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓.มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการเปิดช่องทางและรูปแบบรายการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ					
<p>๑.เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมและเข้าถึงประชาชนได้ง่ายมากขึ้น</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์การใช้งานร้องทุกข์/ร้องเรียน ผ่านระบบออนไลน์ให้มากขึ้น</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือ ขั้นตอน การร้องทุกข์/ร้องเรียน ผ่านช่องทางออนไลน์ และเผยแพร่ ณ จุดให้บริการประชาชน เช่น Facebook เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>๒.จัดสรรบุคลากรและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดูแลด้านการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม และให้คำปรึกษา คำอธิบายผ่านช่องทาง การติดต่อสอบถาม และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เช่น กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ที่ อบต.จัดขึ้นให้เป็นไปอย่างแพร่หลายและทั่วถึง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>๑.จัดให้มีการเปิดช่องทาง การให้บริการประชาชนทางระบบอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น www.bankhaolocal.go.th (ร้องเรียน/ร้องทุกข์)</p> <p>๒.อบต.บ้านขาว จัดทำคำสั่ง ให้บุคลากรดูแลในด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เช่น กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ที่ อบต.จัดขึ้น ให้เป็นไปอย่างแพร่หลายและทั่วถึง www.bankhaolocal.go.th (กิจกรรม อบต.)</p>	<p>อบต.บ้านขาว ได้ให้บริการประชาชนในหลากหลายช่องทาง ไม่ว่าจะเป็นช่องทาง เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ไลน์ เฟสบุ๊ก บอร์ดประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิเทศประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ จดหมายข่าว คู่มือ ขั้นตอน กระบวนการในการปฏิบัติงาน www.bankhaolocal.go.th เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วให้กับผู้ใช้บริการ</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
<p>๑. กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑. จัดสรรบุคลากรในการดูแลและการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. การยืม การส่งคืนทรัพย์สินของทางราชการต่อมีการรายงานอย่างชัดเจนและเป็นระบบ</p> <p>๓. จัดทำคู่มือหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และเผยแพร่คู่มือประชาสัมพันธ์ให้ทราบอย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน</p> <p>๔. จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงในการทุจริตที่อาจเกิดจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว</p>	สำนักงานปลัด	ต.ค. ๖๗-ก.ย. ๖๘	<p>๑. จัดให้มีการจัดสรรบุคลากรในการดูแลและรักษารถยนต์ส่วนกลางใช้ในงานราชการอย่างเป็นระบบ และจัดสรรบุคลากรที่ดูแลการขอยืมทรัพย์สินทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ</p> <p>๒. คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจนและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน รวมทั้งการยืม-การส่งคืนทรัพย์สินของทางราชการมีการรายงานอย่างชัดเจนและเป็นระบบ</p> <p>www.bankhaolocal.go.th (ข่าวประชาสัมพันธ์)</p>	<p>๑. จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ เรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พบว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนนร้อยละ ๖๖.๕๑ - ปี ๒๕๖๘ มีคะแนนร้อยละ ๘๒.๐๐ <p>ผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๕.๔๙</p> <p>เนื่องจากหน่วยงานมีการจัดทำคู่มือหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ทำให้มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. ไม่มี ข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ</p> <p>๓. มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตที่อาจเกิดจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๕. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง					
<p>๑. กำหนดมาตรการให้มีการจัดทำงบประมาณอย่างโปร่งใส และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการใช้จ่าย เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนฯ</p> <p>๓. กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการใช้จ่ายงบประมาณให้โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. มีการจัดทำงบประมาณโดยเริ่มจากการจัดทำแผนนำไปสู่การใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๒. จัดให้มีการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทางช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปรับทราบ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้</p>	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	<p>๑. จัดให้มีการจัดทำงบประมาณเริ่มจากการจัดทำแผนนำไปสู่การใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม (แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินงาน)</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน www.bankhaolocal.go.th (ข่าวประชาสัมพันธ์)</p> <p>๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.bankhaolocal.go.th</p>	<p>๑. จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตัวชี้วัด OIT เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างของปี พบว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนนร้อยละ ๒๕ - ปี ๒๕๖๘ มีคะแนนร้อยละ ๕๐ <p>ผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๒๕</p> <p>เนื่องจากหน่วยงานมีการบันทึกข้อมูลบนระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๘ ทำให้องค์ประกอบและข้อคลาดเคลื่อน จึงทำให้ได้คะแนนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>๒. ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๖. มาตรการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล					
<p>๑.การบริหารจัดการภายใน อบต.บ้านขาว ให้มีความชอบธรรมเป็นไปตามระเบียบ และข้อกฎหมาย</p> <p>๒.การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามคำสั่งแบ่งแยกหน้าที่ และมอบหมายงานในหน้าที่ ที่ชัดเจน</p> <p>๓.การพิจารณาความดีความชอบยึดหลักคุณธรรมความโปร่งใสตรวจสอบได้</p> <p>๔.เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>๑.จัดการอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ อบต.บ้านขาว อย่างต่อเนื่องทุกปี</p> <p>๒.จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นร่วมกับเจ้าหน้าที่ อบต.บ้านขาว</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>จัดให้มีการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ อบต.บ้านขาวอย่างต่อเนื่องทุกปี</p> <p>www.bankhaolocal.go.th</p> <p>(กิจกรรม อบต.)</p>	<p>๑.จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ เรื่อง การใช้อำนาจ พบว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนนร้อยละ ๙๖.๔๓ - ปี ๒๕๖๘ มีคะแนนร้อยละ ๙๙.๑๑ <p>ผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๒๒.๖๘</p> <p>เนื่องจากหน่วยงานมีการพิจารณาความดีความชอบตามหลักคุณธรรมจริยธรรม สามารถตรวจสอบได้ มีการอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณธรรมเป็นประจำและต่อเนื่องทุกปี รวมทั้งไม่มีการร้องเรียนการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๗. มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน					
<p>๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน</p> <p>๒. ทบทวนแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานของงานตรวจสอบภายใน</p> <p>๔. ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงระบบการแจ้งเรื่องการทุจริตอย่างทั่วถึงและแพร่หลาย</p>	<p>๑. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน/กิจกรรมจากแผนป้องกันการทุจริตไปปฏิบัติให้ได้ผลเป็นรูปธรรม มีการประเมินผลการปฏิบัติ และกำกับดูแลการปฏิบัติแผนฯ อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. จัดทำแนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ</p> <p>๓. มีแผนการตรวจงานของงานตรวจสอบภายในทุกกองตามห้วงเวลา ใน ๑ ปีงบประมาณ</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน เรื่องการทุจริต ผ่านช่องทางออนไลน์ พร้อมจัดให้มีคู่มือแนะนำการใช้งานที่สามารถเข้าใจได้ง่าย</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>๑. จัดให้มีการแสดงความคิดเห็น/แจ้งการพบเห็นการกระทำทุจริตของเจ้าหน้าที่ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.bankhaolocal.go.th (ร้องเรียนการทุจริต)</p> <p>๒. จัดให้มีการอบรม เรื่องความโปร่งใสให้กับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง www.bankhaolocal.go.th (ข่าวประชาสัมพันธ์)</p> <p>๓. จัดให้มีการตรวจสอบภายในครบทุกกองงาน www.bankhaolocal.go.th (แผนตรวจสอบภายใน แผนป้องกันการทุจริต)</p> <p>๔. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตผ่านช่องทางออนไลน์ และคู่มือแนะนำการใช้งาน สามารถเข้าใจได้ง่าย</p>	<p>๑. จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตัวชี้วัด OIT เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างของปี พบว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนนร้อยละ ๙๔.๕๗ - ปี ๒๕๖๘ มีคะแนนร้อยละ ๘๔.๖๗ <p>ผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๒๕</p> <p>เนื่องจากหน่วยงานมีการบันทึกข้อมูลบนระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๘ ทำให้องค์ประกอบและข้อคลาดเคลื่อน จึงทำให้ได้คะแนนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>๒. ไม่มี ข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ</p>

