



แผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๗๐
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๙- ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานีจังหวัดอุดรธานี
โทร. ๐๔๒-๒๑๘๒๑๓(www.bankhaolocal.go.th)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และปัจจุบันกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้มีระบบในการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ลดปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยง เป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

๒. กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบ ประเมินความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น โดยใช้มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการร่วมกัน โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง

๔. ให้มีการติดตาม ประเมินและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

๕. เมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อองค์กร จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันที และให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการที่ดีด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ด้วยการมองภาพรวมทั้งหมดขององค์กรโดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวมขององค์กรแล้วกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ความเสี่ยงองค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้เพื่อการสร้างหลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยงภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์กับบุคลากร ในการจัดการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ.....	๑
- หลักการและเหตุผล	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง.....	๑
- เป้าหมาย.....	๑
- ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง.....	๒
- นิยามความเสี่ยง.....	๒
- การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง.....	๓
- แนวทางการบริหารความเสี่ยง.....	๓
บทที่ ๒ การบริหารความเสี่ยง	๔
- การบูรณาการกระบวนการบริหารความเสี่ยง.....	๔
บทที่ ๓ กระบวนการบริหารความเสี่ยง.....	๘
- กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง.....	๘
บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๙
- แผนบริหารจัดการความเสี่ยง.....	๑๙

ภาคผนวก

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

บทที่ ๑

บทนำ

❖ หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

การบริหารความเสี่ยงที่ดีคือบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์การตรวจสอบประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอรวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกันและควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจเพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงในด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาดหรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายโดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวจึงได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลที่ดีโดยจะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆเช่นการวางแผนการติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้นลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรอันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพนอกจากนี้การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ภายในองค์กรนำมาซึ่งการประสานการทำงานการติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือในการดำเนินงานต่างๆเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการต่อไป

❖ วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

๑. เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เข้าใจหลักการ กระบวนการ ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๒. เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

๓. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทาง กระบวนการ และขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจนสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อลดผลกระทบจากการชะงักในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๕. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น

❖ เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยงวิเคราะห์ความเสี่ยงประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ
๔. เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
๕. ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
๖. การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

◆ ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหายประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารความเสี่ยงมีดังนี้

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีการบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญและสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กรการบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยงซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆที่สำคัญได้ทั้งหมดการบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรและตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วนซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล

๔. เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลารวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆเช่นการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕. ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกันการบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกันเช่นการตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์วัตถุประสงค์ขององค์กรและระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖. ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสมโดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยงเช่นการใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำและกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกันหรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกันเป็นต้น

◆ นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) คือเหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคตหรือการกระทำใดๆที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรลักษณะของความเสี่ยงสามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วนดังนี้

๑. ปัจจัยเสี่ยงคือสาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
๒. เหตุการณ์เสี่ยงคือเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือนโยบาย

๓. ผลกระทบของความเสี่ยงคือความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์
เสี่ยง

❖ การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการควบคุมภายใน
และการบริหารความเสี่ยง

❖ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

๒. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต หรือการกระทำใด ๆ ที่
อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และอาจส่งผลกระทบในด้านลบหรือสร้างความเสียหาย(ทั้งที่เป็น
ตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ
องค์กร ทั้งในด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงินและด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ ซึ่งอาจเป็น
ผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิดของเหตุการณ์

ความเสี่ยง จำแนกออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผน
กลยุทธ์และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์อย่างไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมาย
กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือ
เป้าหมายขององค์กร

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการ
ปฏิบัติงานทุกๆ ขั้นตอน อันเนื่องมาจากขาดการกำกับดูแลที่ดีหรือขาดการควบคุมภายในที่ดี โดยครอบคลุมถึง
ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/บุคลากร ในการปฏิบัติงานและความปลอดภัย
ของทรัพย์สิน

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องทาง
การเงิน ความสามารถในการทำกำไรและรายงานทางการเงิน

๔. ความเสี่ยงด้าน กฎ ระเบียบต่าง ๆ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงจากการไม่
ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ

บทที่ ๒ การบริหารจัดการความเสี่ยง

❖ การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีภารกิจต่าง ๆ มากมายความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดกลาง แต่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบลหมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อหาวิธีการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อการทำงานเพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางที่ใช้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณีที่มีความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริงและนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในดำเนินการ

วิสัยทัศน์(Vision)

“ ตำบลน่าอยู่ เขตชุมชนธรรม
ก้าวหน้าการศึกษา ประชาชนมีส่วนร่วม
เตรียมพร้อมสู่อาเซียน ”

ยุทธศาสตร์

๑. ด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. ด้านเศรษฐกิจ
๔. ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

เป้าประสงค์

- ๑) ก่อสร้าง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพานและรางระบายน้ำให้มีมาตรฐานและทั่วถึง
- ๒) ติดตั้ง ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ให้ประชาชนได้ใช้อย่างทั่วถึง
- ๓) ก่อสร้างบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านให้ประชาชนได้ใช้ตลอดปี
- ๔) ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบ
- ๕) ส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา
- ๖) การอนุรักษ์ ส่งเสริม ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรม การฝึกอาชีพ และสร้างอาชีพให้แก่กลุ่มเกษตรกรและ

ประชาชน

- ๘) ส่งเสริมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๙) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการบริการทางสังคม การสังคมสงเคราะห์คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราด้อยโอกาส และผู้พิการ
- ๑๐) ส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชนให้มีสุขภาพแข็งแรง และได้รับ บริการทางสาธารณสุขอย่างทั่วถึง
- ๑๑) พัฒนางานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยนำข้อมูลการเกิดสาธารณภัยใน ท้องถิ่นมาวิเคราะห์หาแนวทางป้องกัน หรือลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น
- ๑๒) ส่งเสริมและพัฒนา กีฬาและนันทนาการให้มีมาตรฐานและทั่วถึง
- ๑๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการและการสร้างองค์ความรู้ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- ๑๔) ส่งเสริมสนับสนุนและรณรงค์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- ๑๕) บริหารจัดการมลพิษและปัญหาของขยะมูลฝอย
- ๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๑๗) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของท้องถิ่น
- ๑๘) การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กรและชุมชน โดยการส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ สร้างจิตสำนึกและเพิ่มสมรรถนะให้แก่บุคลากรภาครัฐ ในการนำนโยบายและกฎหมายไปสู่การ ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการก่อสร้าง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพานและรางระบายน้ำ
 - ๑.๒ แนวทางการพัฒนาขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
 - ๑.๓ แนวทางการก่อสร้างบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - ๒.๑ แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาและการเรียนรู้
 - ๒.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา
 - ๒.๓ แนวทางการพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ส่งเสริม พื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
 - ๓.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้กับประชาชน
 - ๓.๒ แนวทางการส่งเสริมการเกษตร
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
 - ๔.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ
 - ๔.๒ แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๔.๓ แนวทางการพัฒนาชุมชน
 - ๔.๔ แนวทางการป้องกันและบำบัด ผู้ยาเสพติด
 - ๔.๕ แนวทางการพัฒนาด้านการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ และสวัสดิการสังคม
 - ๔.๖ แนวทางการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยของคนในชุมชน
 - ๔.๗ แนวทางการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ แนวทางการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ แนวทางการบริหารจัดการมลพิษและปัญหาของขยะมูลฝอย
- ๕.๓ แนวทางการก่อสร้าง บำรุงรักษาฝาย และท่อระบายน้ำเหลี่ยม

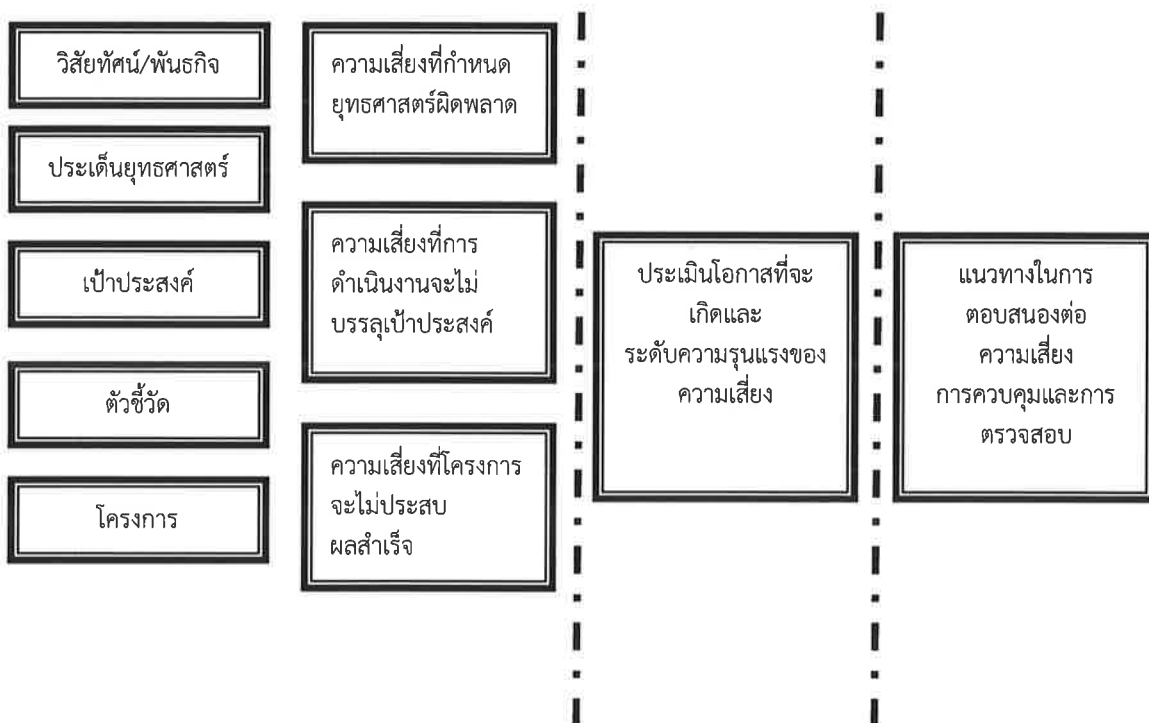
๖. ด้านเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

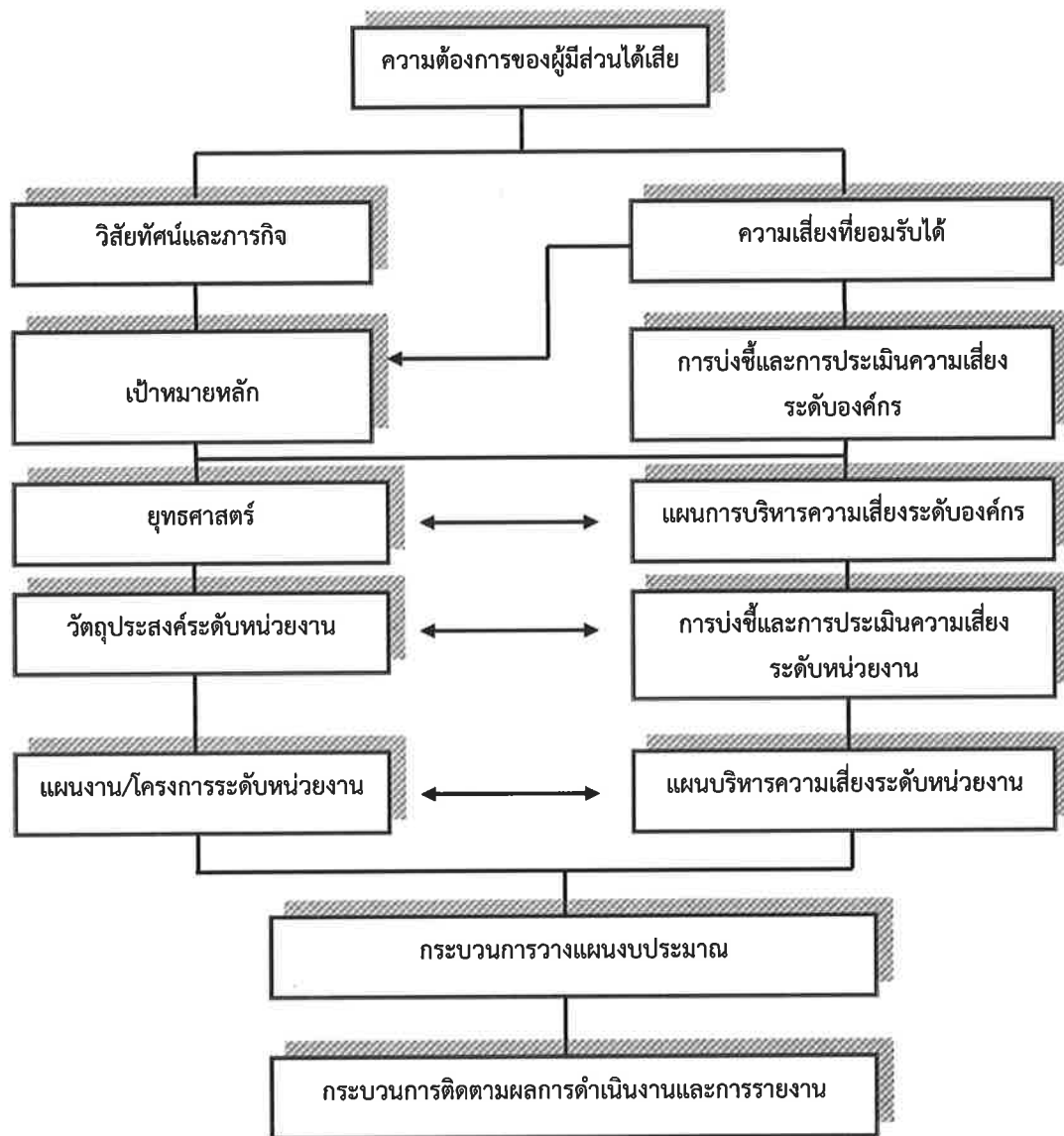
- ๖.๑ แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๖.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรและองค์กร
- ๖.๓ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน
- ๖.๔ แนวทางการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้
- ๖.๕ แนวทางการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- (๑) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
- (๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๓) ส่งเสริมการเกษตรส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้กับประชาชน
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน
- (๕) การกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน
- (๖) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง





การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆขององค์กร ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร

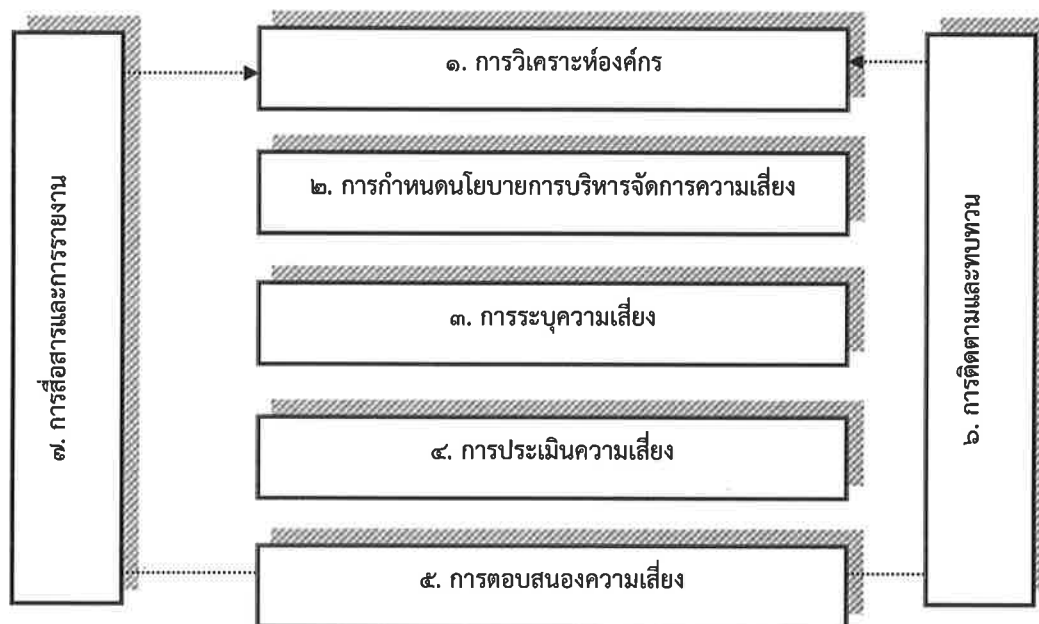
บทที่ ๓

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์หวั่นภัย
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



๑. การวิเคราะห์หวั่นภัย

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง (S : Strengths)	คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของตำบลบ้านขาว
จุดอ่อน (W : Weakness)	คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในตำบลบ้านขาว
โอกาส (O : Opportunities)	คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาตำบลบ้านขาว
อุปสรรค (T : Treats)	คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาตำบลบ้านขาว

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพภายในชุมชนเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ซึ่งพิจารณาจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองการปกครอง และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลปรากฏดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่มีความพร้อมทางด้านบริการโครงสร้างพื้นฐานและมีขีดความสามารถในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
๒. ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นที่ตั้งของธุรกิจการค้าและด้านการให้บริการ
๓. ประชาชน ชุมชน องค์กรเอกชนให้การสนับสนุนส่งเสริมตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวมีภูมินิเวศน์ที่เหมาะสมเป็นท้องถิ่นน่าอยู่และน่าอาศัย
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป
๖. ประชาชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๗. คนตำบลบ้านขาวมีความภูมิใจในความเป็นคนตำบลบ้านขาว

จุดอ่อน (weakness)

๑. ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มวัยรุ่น
๒. ประชาชนขาดความกระตือรือร้นในการช่วยเหลือตนเอง
๓. ระบบประปายังไม่สมบูรณ์ประชาชนให้ข้อมูลแก่ภาครัฐที่ไม่ตรงกับความจริง
๔. ปัญหาการคมนาคมขนส่งที่จะรองรับการเดินทาง ของประชาชนระหว่างหมู่บ้าน
๕. ปัญหาการทำนา เนื่องจากขาดน้ำเพื่อการเกษตร
๖. ปัญหาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการทำลายสิ่งแวดล้อมเขตเพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ปริมาณขยะ และปัญหามลพิษทางอากาศมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น อันจะเป็นสาเหตุการทำลายภาพพจน์ของท้องถิ่น และส่งผลต่อสุขภาพของประชาชนในท้องถิ่น

โอกาส (Opportunity)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณูปการ เป็นต้น
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

๓. รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ฟื้นฟูเผยแพร่ และถ่ายทอดวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ สนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเท่าเทียมกันและทั่วถึง
๕. ภาครัฐมีโครงการพัฒนาต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก เพื่อแก้ปัญหาความยากจน
๖. รัฐบาลให้การสนับสนุนเรื่องการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนวัยเรียนจนถึงปริญญาตรี
๗. มีสภาพพื้นที่ที่เอื้อต่อการพัฒนา

อุปสรรค (Threat)

๑. สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ ในระดับประเทศ ในระดับภูมิภาคส่งผลกระทบต่อพัฒนาท้องถิ่น
๒. การขยายตัวของชุมชนและการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรในเขตตำบลบ้านขาว ส่งผลให้ประชาชนมีระดับความต้องการในการบริการสาธารณะตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
๓. ความทันสมัยและกระแสวัฒนธรรมต่างชาติทำให้ประชาชนในท้องถิ่น ลืมรากฐานทางวัฒนธรรมที่มีอยู่และหันไปนิยมวัฒนธรรมการบริโภคมากขึ้น
๔. ความยากจนจึงทำให้เด็กไม่ได้รับการศึกษา
๕. ประชาชนมีหนี้สินเกือบทุกครัวเรือน
๖. ค่าตอบแทนในพื้นที่ต่ำจึงส่งผลให้คนในพื้นที่ออกทำงานนอกพื้นที่
๗. ประชาชนขาดความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการเมืองการบริหาร
๘. ประชาชนไม่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานหรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ทั้งในส่วนของการปฏิบัติงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่า

ตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงาน รวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายในหมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กรวัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงานความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากรความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอกหมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษา และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. พิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อทิศทาง หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจ ที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง

จนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุมและการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงิน ได้อย่างถูกต้อง

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อมนอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงโดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลาด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ ทักษะ การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

๔.๑ กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนดได้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (๐-๒๐%)	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยมาก (มากกว่า ๒๐-๔๐%)	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นปานกลาง (มากกว่า ๔๐-๖๐%)	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐-๘๐%)	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสในการเกิดขึ้นสูงมาก (มากกว่า ๘๐-๑๐๐%)	มีโอกาสเกิดขึ้นประจำ

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			
		ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	ด้านผลประโยชน์ ทับซ้อนการให้หรือรับ สินบน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการ สูญเสีย	ไม่ส่งผลเลย หรือส่งผล กระทบระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จ ต่ำกว่า ๓๐%	สร้างความไม่สะดวกต่อ การปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง
๒	น้อย	สูญเสีย เล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๓๐% - ๔๙.๙๙%	สร้างความไม่สะดวกต่อ การปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	สูญเสีย ปานกลาง	ส่งผลกระทบในระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๕๐% - ๖๙.๙๙%	สร้างบรรยากาศในการ ทำงานที่ไม่เหมาะสม
๔	สูง	สูญเสีย ค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบในระดับกรม	เป้าหมายความสำเร็จ ๗๐% - ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ ร้ายแรง
๕	สูงมาก	สูญเสีย มาก	ส่งผลกระทบไปยัง ภายนอกกรม	เป้าหมายความสำเร็จ มากกว่า ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงการระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยงสามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับ ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐-๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐-๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับสูงมาก(Moderate Risk : M)	๔-๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย(Low Risk : L)	๒-๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก(Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

๔.๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงเป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยงเมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

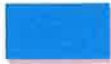
๔.๔) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงเมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้วนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้วเช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก และสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง

ความรุนแรงของผลกระทบ	๕					
	๔					
	๓					
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕

โอกาสจะเกิดเหตุการณ์
กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี(zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (Zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาดำเนินการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- กรณียอมรับความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้นหรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กร แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความชำนาญความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กรได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กรได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นราย รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของ

ผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการจัดการความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการท ำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖.๓ เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงานเป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

๗. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงานตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและและการทำงานต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๗.๑ พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๒ พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในงบประมาณ

๗.๓ พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กองที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในงบประมาณ

๗.๔ พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๗.๕ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๗.๖ กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗.๗ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๗.๘ ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๗.๙ รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๗.๑๐ พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในในงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๗.๑๑ รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณา แผนงาน /โครงการ / กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา เพื่อพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของแผนงาน / โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการ Flagship โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มี งบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน / โครงการ สำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการภารกิจงาน กิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณา จะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความ เสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๔

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากรายประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหารหวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่นและวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่ส่งต่อการบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. ด้านเศรษฐกิจ
๔. ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน / โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยวิเคราะห์จากสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น

โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอมือง จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย(บ้านนางฉวี ถึง นานางสมมี เชื่อม หมู่ที่ ๙)บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการปักเสาพาดสายเพิ่มใหม่จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N ๑๗.๕๕๓๗๗๖ E ๑๐๒.๗๔๓๑๗๔จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๕๐๙๓๔ E ๑๐๒.๗๓๙๓๗๖
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะระบบอัตโนมัติ (หน้าบ้านนางนุชรา พวจันดี ถึงหน้าบ้านนางแพงตา หาญวงษ์ บ้านดู่ หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๖๕,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน ๔ จุด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N ๑๗.๕๔๘๔๕๖ E ๑๐๒.๗๐๙๙๖๑ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๔๙๓๐๑ E ๑๐๒.๗๐๙๓๘๒ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๔๖๑๔๐ E ๑๐๒.๗๑๑๑๘๐
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะระบบอัตโนมัติ (ทิศใต้วัด ถึง บ้านนางวารุณี)บ้านดู่ หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๖๕,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน ๔ จุด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N ๑๗.๕๔๖๐๗๔ E ๑๐๒.๗๑๒๘๑๐
	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย(บ้านแม่สุพันธ์ ปัดตา) บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการปักเสาพาดสายเพิ่มใหม่ จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N ๑๗.๕๓๖๓๒๗ E ๑๐๒.๗๘๓๑๒๖ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๓๘๘๗๙ E ๑๐๒.๗๘๒๙๙๕
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะระบบอัตโนมัติ (บ้านนางนกน้อย ถึง บ้านนายน้อย) บ้านดงนาม่วง หมู่ที่ ๙	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๖๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน ๔ จุด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N ๑๗.๕๔๔๔๖๙ E ๑๐๒.๗๓๑๐๘๒ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๔๔๔๑๒ E ๑๐๒.๗๓๒๑๘๕
	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย(นายประสิทธิ์ ถึง นายดุ่น ด้วงเบา หมู่ที่ ๙)บ้านดงนาม่วง หมู่ที่ ๙	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๑๗,๕๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย โดยการปักเสาพาดสายเพิ่มใหม่ จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N ๑๗.๕๕๕๖๑๖ E ๑๐๒.๗๓๕๖๙๘ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๕๕๕๘๒ E ๑๐๒.๗๓๕๕๐๐

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(บ้านนางหนูผิน ถึง บ้านนางกองศีล)บ้านขาว หมู่ที่ ๑	เพื่ออำนวยความสะดวกได้สะดวกและปลอดภัย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๙๒.๐๐ ตารางเมตร)ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก(ข้างวัดศรีชมชื่น)บ้านหัวบึง หมู่ที่ ๓	เพื่ออำนวยความสะดวกได้สะดวกและปลอดภัย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น ๓ ขนาด ๐.๔๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๐๐ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน ๑๔ บ่อ และลงลูกรังพื้นที่บริเวณวางท่อ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๓ เมตร หนา ๐.๓๕ เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย รวมระยะทั้งหมด ๑๑๓ เมตร
	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(หน้าเมรุป่าช้าบ้านหัวบึง)บ้านหัวบึง หมู่ที่ ๓	เพื่ออำนวยความสะดวกได้สะดวกและปลอดภัย	๑๖๖,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๗.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒๕.๐๐ ตารางเมตร)ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ ๑.๐๐ เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(บ้านนางจ้อยถูกดี ถึง บ้านนางมณีวรรณ ถูกดี)บ้านดู่ หมู่ที่ ๕	เพื่ออำนวยความสะดวกได้สะดวกและปลอดภัย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๙๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๓๖.๐๐ ตารางเมตร) ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ ๐.๒๕ เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง(จากนางาวาสนา เวียงสมุทรถึงนายนายโยนา ธารเสนา)บ้านดู่ หมู่ที่ ๕	เพื่ออำนวยความสะดวกได้สะดวกและปลอดภัย	๖๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๕๐.๐๐ เมตร พื้นที่ ๑,๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร เกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อย และลงลูกรังผิวทาง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณลูกรัง ๒๒๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร เกลี่ยปรับแต่งบดอัดเรียบผิวทางให้เรียบร้อย

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง(จากนางอินกอง ถึง นานายทองกลาง) บ้านดู่ หมู่ที่ ๕	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๙๗,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการถมป่าขนาดกลาง พื้นทางเดิม ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๗๐.๐๐ เมตร พื้นที่ ๒,๒๘๐.๐๐ ตารางเมตร เปลี่ยนปรับแต่งให้เรียบร้อย และลงลูกรังผิวทาง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณลูกรัง ๓๕๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร เปลี่ยนปรับแต่งบดอัดเรียบผิวทางให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง(จากนางอุษา หรินไสลง ถึง นานางอนอม ใจกล้า) บ้านดู่ หมู่ที่ ๕	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๑๒๘,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการถมป่าขนาดกลาง พื้นทางเดิม ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๗๕.๐๐ เมตร พื้นที่ ๒,๘๗๕.๐๐ ตารางเมตร เปลี่ยนปรับแต่งให้เรียบร้อย และลงลูกรังผิวทาง กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณลูกรัง ๔๔๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล. ชั้น ๓ ขนาด ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๗ ท่อน พร้อมเปลี่ยนปรับแต่งบดอัดเรียบผิวทางให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (บริเวณสวนนายประดุง นิตยสุข) บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๑๖๔,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตบแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมทางเชื่อม ๑๒.๐๐ ตารางเมตร(หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒๐.๐๐ ตารางเมตร)ลงลูกรังปรับเกลี่ยเสริมพื้นที่ทางเดิม ๒๐.๐๐ลูกบาศก์เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาบปิด คสล. (ซอยไผ่สีทองจากบ้านนายวีระศักดิ์ ถึง บ้านนางมะลิวรรณ) บ้านเม่น หมู่ที่ ๗	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๓๔๓,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขนาดปากในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๐๗.๐๐ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร พร้อมฝาบปิด คสล. ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐x๐.๑๐ เมตร จำนวน ๒๑๔ ฝาบ
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (บ้านนางคำพอง ปลาคุณ ถึง บ้านนางทองพูล พุทธามา)บ้านเม่น หมู่ที่ ๗	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๙๕,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตบแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๖.๐๐ ตารางเมตร)ไหล่ทางลูกรัง ข้างละ ๐.๑๕-๐.๕๐ เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบร้อย

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(บ้านนายสมยศ ถึง บ้านนางสาวรมย์)บ้านเม่น หมู่ที่ ๗	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๖๒,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๗.๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมทางเชื่อม ๑.๑๐ ตารางเมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๓.๐๐ ตารางเมตร)ไหล่ทางลูกรัง ข้างละ ๐.๒๕ เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและขยายไหล่ทาง คสล.(จากบ้านนายบุญถม ถึง บ้านนายสมศักดิ์)บ้านดู่ หมู่ที่ ๑๐	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น ๓ (ช่วงที่ ๑) ขนาด ๑๐.๔๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๐๐ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน ๗ ท่อ พร้อมขยายผิวจราจร คสล. กว้าง ๐.๔๐-๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๒.๐๐ เมตร รวมระยะทั้งหมด ๑๖๘ เมตร
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (จากบ้านนางดลพร ถึง บ้านนายนิยม)บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๑๒๘,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๗๕.๐๐ ตารางเมตร) ไหล่ทางลูกรัง ข้างละ ๐.๑๕-๐.๕๐ เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(จากบ้านนางวิไลวรรณ ถึง บ้านนายณัฏข)บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๑๕.๐๐ ตารางเมตร) ไหล่ทางลูกรัง ข้างละ ๐.๒๕-๐.๕๐ เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(จากบ้านนางของ ถึง สวนหลวง)บ้านพรานเหมือน หมู่ที่ ๑๒	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๔๒๐,๐๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม (ช่วงที่ ๑) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๑๖.๐๐ ตารางเมตร) (ช่วงที่ ๒)ก่อสร้างถนนคอนกรีต ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕๓.๐๐ ตารางเมตร)ไหล่ทางลูกรัง ข้างละ ๐.๒๕-๐.๕๐ เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและขยายไหล่ทาง คสล.(บ้านนายเวียงชัย หลังวัดธาตุนิมิตร) บ้านพรานเหมือน หมู่ที่ ๑๒	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๘๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น ๓ ขนาด ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓๓ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน ๔ บ่อ และขยายผิวจราจร คสล. กว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๓๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙.๒๐ ตารางเมตร) ปรับแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการซ่อมแซมรางระบายน้ำ(ซอยข้างศาลากลางหมู่บ้าน ถึง บ้านนางภู)บ้านพรานเหมือน หมู่ที่ ๑๒	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๓๘๖,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิด ขนาดปากในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๑๕.๐๐ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร พร้อมฝาปิด คสล. ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐x๐.๑๐ เมตร จำนวน ๒๓๐ ฝา
	โครงการต่อเติมหลังคา กันแดดศาลาอเนกประสงค์หลังใหม่(บริเวณป่าช้าบ้านพรานเหมือน)บ้านพรานเหมือน หมู่ที่ ๒	เพื่อใช้ทำกิจกรรมภายในชุมชน	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการต่อเติมกันสาด Canopy ศาลาพักผ่อน ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๔.๐๐ เมตร
	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง(จากปากซอยถนนเข้าหมู่บ้านหัวบึง ถึง นานายวิชัย บุตรमार) บ้านหัวบึง หมู่ที่ ๓	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๓๔,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการถางป่าขนาดกลาง พื้นทางเดิม ลงลูกรังปรับปรุงทาง ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๓ เมตร ปริมาณลูกรัง ๑๖๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร เกลี่ยปรับแต่งผิวทางให้เรียบร้อย
	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม (บ้านนายพิมพ์ ถึง บ้านอุทัย)บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๘.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๙๒.๐๐ ตารางเมตร)
	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม (จากบ้านนางรัตนพร ถึง บ้านนายสุริยา) บ้านดงนาม่วง หมู่ที่ ๙	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๔๒๒,๕๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๐.๐๐ ตารางเมตร)
	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (นางนพนิภา ถึง นานายชอบ)บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๑๔๒,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการถางป่าเกรดพื้นทาง กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๓๐ เมตร ปริมาณดินถม ๒๗๐ ลูกบาศก์เมตร บดอัดพื้นทางให้เรียบร้อยและลงลูกรังผิวทาง ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณลูกรัง ๒๑๗.๕๐ ลูกบาศก์เมตร บดอัดแน่นผิวทางให้เรียบร้อย

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสา(ซอยบ้านนายทองดี)บ้านตูหมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๖๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสาไฟ จำนวน ๕ จุด ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๔๗๙๔๙ E ๑๐๒.๗๑๖๕๓๔ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๔๔๙๗๓ E ๑๐๒.๗๑๖๙๕๘
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสา(ซอยบ้านนายวีระชัย)บ้านตูหมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๖๐,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสาไฟ จำนวน ๕ จุด ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๔๘๔๓๕ E ๑๐๒.๗๑๐๐๘๔ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๔๘๙๔๗ E ๑๐๒.๗๑๑๔๓๓
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสา (ถนนสายบ้านนาบัว ถึง บ้านพรานเหมือน)บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสาไฟ จำนวน ๒๑ จุด ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๕๕๕๑๙ E ๑๐๒.๗๖๗๐๖๒ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๔๖๑๖๒ E ๑๐๒.๗๗๑๕๓๖
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสา (ถนนสายบ้านนาบัว ถึง บ้านหัวบึง)บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๘๔,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสาไฟ จำนวน ๗ จุด ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๕๕๗๔๗ E ๑๐๒.๗๖๕๒๙๒ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๕๓๐๙๙ E ๑๐๒.๗๕๘๑๐๐
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสา (ซอย ๔)บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสาไฟ จำนวน ๑๑ จุด ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๓๑๘๔๗ E ๑๐๒.๗๘๓๔๐๔ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๓๕๔๑๗ E ๑๐๒.๗๘๑๔๑๙
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสา (ซอย ๗)บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๔๘,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสาไฟ จำนวน ๔ จุด ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๓๓๐๙๒ E ๑๐๒.๗๗๗๙๑๕ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๓๒๓๔๔ E ๑๐๒.๗๗๗๗๘๑
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสา (ซอยพิลาพันธ์)บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๔๘,๐๐๐.๐๐	มีสาธารณูปโภค/โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์พร้อมเสาไฟ จำนวน ๔ จุด ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๓๒๒๐๔ E ๑๐๒.๗๘๒๓๒๓ จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N ๑๗.๕๓๓๓๔๑ E ๑๐๒.๗๘๒๔๖๔

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	๑,๔๗๑,๕๐๐.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้เด็กได้แสดงออกในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม	๘๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการโครงการฯ
	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	๑,๓๒๓,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/ค่าจัดซื้ออาหารกลางวัน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๑๖,๘๐๐.๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	๓,๒๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จัดสรรให้เด็กเล็ก, เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑-ป.๖ จำนวนเด็ก ๖๒๐ คน ข้อมูล
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนการเรียนการสอน	เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในทักษะการเรียนการสอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.ในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการเศรษฐกิจ	โครงการอนุรักษ์การทอดเทียนพรรษาและขับร้องทำนองสรภัญญะ	เพื่อจรรโลงจิตใจประชาชน	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการจัดงานทอดเทียนพรรษาและขับร้องทำนองสรภัญญะ
	โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลบ้านขาว	เพื่ออนุรักษ์ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในงานจัดงานโครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลบ้านขาว
	โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพ ในเขตตำบลบ้านขาว	เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ ลดรายจ่าย สร้างรายได้ให้กับประชาชน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลบ้านขาว	เพื่อสร้างรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมอาชีพหัตถกรรมพื้นบ้าน	เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ ลดรายจ่าย สร้างรายได้ให้กับประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านขาวด้านยาเสพติด	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชนตำบลบ้านขาว
	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อช่วยเหลือชีวิตของประชาชนในชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้แก่สมาชิก อปพร.	๘๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)
	โครงการรณรงค์ขับขี่ปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย	เพื่อลดอุบัติเหตุการจราจร	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ขับขี่ปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย
	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยสาธารณภัยหมู่ที่ ๑-๑๒	เพื่อบำรุงขวัญและกำลังใจแก่ผู้ประสบสาธารณภัย	๘๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ประสบภัย/ค่าใช้จ่ายตามโครงการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยสาธารณภัยหมู่ที่ ๑-๑๒
	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	เพื่อฝึกอบรม สมาชิก อปพร.	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)
	โครงการหมู่บ้านต้นแบบตำบลบ้านขาว	เพื่อสร้างจิตสำนึกรักชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี	เพื่อรักษาความสะอาดภายในตำบล	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี
	โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน	เพื่อลดการปนเปื้อนขยะเปียก	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล	เพิ่มมูลค่าขยะ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	๑๔๗,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจ/สำหรับติดตั้งที่บ้านโนนงาม ประกอบด้วยเครื่องออกกำลังกาย จำนวน ๑๐ ชุด

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	ค่าธรรมเนียมบริการจำกัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี	เพื่อรักษาความสะอาดภายในตำบล	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจ/เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี
	โครงการรณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล	เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและความสงบสุขของสังคม	๔๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	เพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ได้รับความช่วยเหลือตามพื้นที่ที่เสียหาย
	โครงการรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี	๕,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	เพื่อสนับสนุนด้านสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน
	โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	เพื่อป้องกัน ควบคุม การระบาด และลดอัตราการป่วยด้วยโรคติดต่อ	๑๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	เพื่อให้ความรู้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านขาว	เพื่อลดความพิการ การเสียชีวิตจากอุบัติเหตุของประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ
	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	เพื่อให้ประชาชนเกิดความตระหนักถึงอันตรายของภาวะคลอดก่อนกำหนด	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชาวอย่างมีคุณภาพ	เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจของผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๕. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการเพิ่มศักยภาพชุมชนด้านการเกษตร	เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	เพื่อลดรายจ่ายของประชาชน	๒๕,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ) จังหวัดอุดรธานี	เพื่ออนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการที่ดี	ค่าจ้างเหมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อให้บริการประชาชนที่ดีขึ้น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต.กำหนด
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	เพื่อส่งเสริมการเลือกตั้งในระดับท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิก อบต.บ้านขาว
	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นและผู้นำชุมชนตำบลบ้านขาว	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นและผู้นำชุมชนตำบลบ้านขาว
	โครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ	เพื่อเสริมสร้างการมีวินัยและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ	๑๕,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
	สนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอเมืองจังหวัดอุดรธานี	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๗,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนากว้าง
	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการที่ดี	สนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	เพื่อดำเนินการตามศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอเมืองอุดรธานี	๘,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อย	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	โครงการป้องกันบำบัดและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อป้องกันบำบัดและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในตำบล	๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณงบอุดหนุน
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้สูงอายุดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	๑๔,๐๓๑,๔๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้พิการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	๒,๖๕๐,๘๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการเบี้ยคนพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ฯ
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ป่วยโรคเอดส์ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว

ลงชื่อ..... 

(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่..... - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

แบบ บส. ๑

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอมือง จังหวัดอุดรธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๒-๐๐๑-๐๑-๑	๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ค่าอาหารเสริม (นม)	๑,๔๗๑,๕๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒-๐๐๑-๐๑-๒	๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑,๓๒๓,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสรรสำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล ทั้ง ๕ แห่ง
๒-๐๐๑-๐๑-๓	๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	๑,๗๒๓,๘๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันจัดสรรให้เด็กเล็ก,เด็กอนุบาล เด็ก ป.๑-ป.๖ เด็กมัธยมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส
๖-๐๐๑-๐๑-๑	๖. การเมือง การปกครอง การบริหารจัดการที่ดี	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๔,๐๓๑,๔๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้สูงอายุดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๖-๐๐๑-๐๑-๒	๖. การเมือง การปกครอง การบริหารจัดการที่ดี	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๖๕๐,๘๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้พิการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ฯ

ลงชื่อ.....

(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่..... - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๐

แบบ บส. ๒

ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๒-๐๐๑-๐๑-๑	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหารครบถ้วน ตามหลักโภชนาการ	กองการศึกษาฯ	จำนวนนักเรียน เพิ่มและลด ระหว่างปี	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๔	๘ ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	นำไปสู่การลดและ ควบคุมความเสี่ยง
๒-๐๐๑-๐๑-๒	ค่าใช้จ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหารครบถ้วน ตามหลักโภชนาการ	กองการศึกษาฯ	จำนวนนักเรียน เพิ่มและลด ระหว่างปี	ด้าน การดำเนินงาน	๒	๔	๘ ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	นำไปสู่การลดและ ควบคุมความเสี่ยง
๒-๐๐๑-๐๑-๓	สนับสนุนค่าอาหาร กลางวันโรงเรียนใน เขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหารครบถ้วน ตามหลักโภชนาการ	กองการศึกษาฯ	จำนวนนักเรียน เพิ่มและลด ระหว่างปี	ด้าน การดำเนินงาน	๒	๔	๘ ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	นำไปสู่การลดและ ควบคุมความเสี่ยง

แบบ บส. ๒

ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๖-๐๐๑-๐๑-๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อช่วยเหลือให้ ผู้สูงอายุดำรง ชีวิตในสังคมได้ อย่างมีความสุข	สำนักปลัด	กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิต ทั้งในและนอกพื้นที่ หรือต่างจังหวัดและ ญาติไม่ได้แจ้งให้ทราบ ภายในเดือนที่เสียชีวิต	๐	๓	๒	๖	-ยอมรับความเสี่ยง โดย ไม่ดำเนินการจัดการความ เสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๖-๐๐๑-๐๑-๒	เบี้ยยังชีพความ พิการ	เพื่อช่วยเหลือให้ ผู้พิการดำรงชีวิต ในสังคมได้อย่าง มีความสุข	สำนักปลัด	กรณีผู้พิการ เสีย ชีวิตทั้งในและนอก พื้นที่หรือต่าง จังหวัดและญาติไม่ได้ แจ้งให้ทราบภายใน เดือนที่เสียชีวิต	๐	๓	๒	๖	-ยอมรับความเสี่ยง โดย ไม่ดำเนินการจัดการความ เสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ลงชื่อ.....

(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่..... ๕ มิ.ย. ๒๕๖๐

แบบ บส. ๓

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการ รายงาน
๒-๐๐๑-๐๑-๑	ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวนนักเรียนเพิ่มและ ลดระหว่างปีการศึกษา ทำให้นักเรียนไม่ได้รับ อาหารตามจำนวนที่มี อยู่จริง	ใช้มาตรการการเฝ้า ระวัง โดยกำหนด ข้อมูลที่ต้องมีการ เก็บรวบรวมการ วิเคราะห์ การแจ้ง เตือน/การดำเนิน การเมื่อเหตุการณ์ เกิดขึ้น	กองการศึกษาฯ	ประสานงานกับ โรงเรียนให้มีการ แจ้งล่วงหน้าใน เรื่องจำนวน นักเรียนเพิ่มและลด เพื่อเตรียมการ จัดสรรงบประมาณ ให้เพียงพอต่อ จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียน	ต.ค.๖๙ – ก.ย.๗๐	ให้โรงเรียน สำรวจจำนวน นักเรียน แล้ว แจ้งให้ทาง อบต. บ้านขาว ทราบโดยทันที
๒-๐๐๑-๐๑-๒	ค่าใช้จ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา	จำนวนนักเรียนเพิ่มและ ลดระหว่างปีการศึกษา ทำให้นักเรียนไม่ได้รับ อาหารตามจำนวนที่มี อยู่จริง	ใช้มาตรการการเฝ้า ระวัง โดยกำหนด ข้อมูลที่ต้องมีการ เก็บรวบรวมการ วิเคราะห์ การแจ้ง เตือน/การดำเนิน การเมื่อเหตุการณ์ เกิดขึ้น	กองการศึกษาฯ	ประสานงานกับ โรงเรียนให้มีการ แจ้งล่วงหน้าใน เรื่องจำนวน นักเรียนเพิ่มและลด เพื่อเตรียมการ จัดสรรงบประมาณ ให้เพียงพอต่อ จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียน	ต.ค.๖๙ – ก.ย.๗๐	ให้โรงเรียน สำรวจจำนวน นักเรียน แล้ว แจ้งให้ทาง อบต. บ้านขาว ทราบโดยทันที

แบบ บส. ๓

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการ รายงาน
๒-๐๐๑-๐๑-๓	สนับสนุนค่าอาหาร กลางวันโรงเรียนใน เขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาว	จำนวนนักเรียนเพิ่ม และลดระหว่างปี การศึกษาทำให้ นักเรียนไม่ได้รับ อาหารตามจำนวน ที่มีอยู่จริง	ใช้มาตรการการเฝ้า ระวัง โดยกำหนดข้อมูล ที่ต้องมีการเก็บ รวบรวมการวิเคราะห์ การแจ้ง เตือน/การดำเนิน การเมื่อเหตุการณ์ เกิดขึ้น	กองการศึกษาฯ	ประสานงานกับโรงเรียน ให้มีการแจ้งล่วงหน้าใน เรื่องจำนวนนักเรียนเพิ่ม และลดเพื่อเตรียมการ จัดสรรงบประมาณให้ เพียงพอต่อจำนวน นักเรียน	จำนวน นักเรียน	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	ให้โรงเรียน สำรวจจำนวน นักเรียน แล้ว แจ้งให้ทาง อบต. บ้านขาว ทราบโดยทันที
๖-๐๐๑-๐๑-๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	กรณีผู้สูงอายุ เสียชีวิตทั้งในและ นอกพื้นที่หรือ ต่างจังหวัดและ ญาติไม่ได้แจ้งให้ ทราบภายในเดือน ที่เสียชีวิต	ยอมรับความเสี่ยงโดย ไม่ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้	สำนักปลัด	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูง อายุ เข้าใจในระเบียบการ จ่ายเงิน เบี้ยยังชีพเกี่ยวกับ การเสียชีวิตการย้าย ทะเบียนบ้าน ๒. ประสานผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้านในการ ติดต่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยัง ชีพและแจ้งทุกครั้งที่ ผู้สูงอายุเสียชีวิต	ผู้สูงอายุ ได้รับ เบี้ยยังชีพ ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ที่ กำหนด	ต.ค.๖๙ - ก.ย.๗๐	สรุปและรายงาน ให้บังคับบัญชา ทราบ

แบบ บส. ๓

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการ รายงาน
๖-๐๐๑-๐๑-๒	เบี้ยยังชีพความ พิการ	กรณีโอนย้าย ทะเบียนบ้าน ระหว่างเดือนมา จากต่างจังหวัดและ ผู้รับเบี้ยหรือญาติ ไม่ได้แจ้งให้ทราบ ภายในเดือนที่ย้าย มา	ยอมรับความเสี่ยงโดย ไม่ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้	สำนักปลัด	ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับเบี้ย ยังชีพ เข้าใจในระเบียบ การจ่ายเงิน การย้าย ทะเบียนบ้าน	ผู้พิการได้รับ เบี้ยยังชีพ ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ที่ กำหนด	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	สรุปและรายงาน ให้บังคับบัญชา ทราบ

ลงชื่อ.....
(นายทองแดง ไหวพริบ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
ลงวันที่..... ๕ มี.ค. ๒๕๖๕

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๘๕๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวง การคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถ ดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้ หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลัง ประกาศเป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้นประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|--|--------------------------|
| ๑. นายธงชัย คำสำลี | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางนภสร อินลา | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| ๓. นางเต็มดวง นวนชนะ | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔. นางไพลิน ศรีษะ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๕. สิบเอกหญิงรัตนภรณ์ ยอดจันทิ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |
| ๖. นางสาวนันทฎทัย กลางเสนา | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๗. นางสาวนันทนัช วัฒนโน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการ/ผ.ข.เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการมีองค์ประกอบที่ดีครบถ้วนโดยมีการกำหนด กระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงาน บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการ ควบคุม ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเป็นรายปี

๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้มีระบบ Intranet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นเหมาะสม

๘. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๘๕๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง ที่ ๘๕๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อย
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของสำนักปลัด
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่ง
กำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------|
| ๑. นางนภสร อินลา | หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานคณะอนุทำงาน |
| ๒. นางสาวนันทฎทัย กลางเสนา | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะอนุทำงาน |
| ๓. นางสาวนันท์นัช วัฒนโน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะอนุทำงาน/เลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในสำนักปลัดวิเคราะห์บทวนเหตุการณ์
ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/
อุปสรรคและแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการ ฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ
องค์กรในกรณีที่สำนักปลัด เป็นเจ้าของปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะกรรมการ ฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๘๕๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง ที่ ๘๕๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อย
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองคลัง
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่ง
กำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. นางเต็มดวง นวนชนะ ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์ นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ |
| ๓. นายสุรชาติ โกมารทัต เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองคลัง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความ
เสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค
และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการ ฯ ประกอบการพิจารณา
๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ
องค์กรในกรณีที่กองคลัง เป็นเจ้าของปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะกรรมการ ฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
ที่ ๘๕๕/๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง ที่ ๘๕๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อย
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองช่าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่ง
กำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ๑. นางเต็มดวง นวนชนะ | ผู้อำนวยการกองคลังรักษาการแทน ประธานคณะอนุทำงาน |
| | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นายณัฐดนัย เลี้ยงชังทอง วิศวกรโยธา | คณะอนุทำงาน |
| ๓. นายสมชัย ประลอบพันธ์ นายช่างไฟฟ้า | คณะอนุทำงาน/เลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองช่าง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความ
เสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อดัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค
และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะทำงาน ฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร
ในกรณีที่กองช่าง เป็นเจ้าของปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงาน ฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทองแดง ไททวี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๘๕๖ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง ที่ ๘๕๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อย
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกอง
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุ
เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|-------------------------|-----------------------|
| ๑. นางไพลิน ศรีชะ | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | ประธานคณะอนุทำงาน |
| ๒. นางสาวนิตา สมอ่อน | ครูผู้ดูแลเด็ก | คณะอนุทำงาน |
| ๓. นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์ | นักวิชาการศึกษาฯ | คณะอนุทำงาน/เลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จของ
องค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการ ฯ ประกอบการ
พิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมตามแผน
บริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเป็นเจ้าของ ปัจจัยเสี่ยงขององค์กร
เสนอคณะกรรมการ ฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๘๕๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง ที่ ๘๕๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตามอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อย
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมาย
อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| ๑. สิบเอกหญิงรัตนภรณ์ ยอดจันท์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | ประธานคณะอนุทำงาน |
| ๒. นางสาวปิยดา ไชยคำหาญ | นักวิชาการสาธารณสุข | คณะอนุทำงาน |
| ๓. จำเริญวุฒิศักดิ์ ภูละมูล | เจ้าพนักงานสาธารณสุข | คณะอนุทำงาน/เลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมวิเคราะห์
ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อม
สรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการ ฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตามแผนบริหาร
ความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นเจ้าของปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอ
คณะกรรมการ ฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทองแดง ไหวพริบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
โทร. ๐๔๒-๒๑๘๒๑๓(www.bankhaolocal.go.th)