



แผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุตรธานี จังหวัดอุตรธานี
โทร. ๐๔๒-๒๑๘๒๑๓ (www.bankhaolocal.go.th)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เรื่อง ประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่ สมควรให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงาน บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว กำหนดอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติงาน การกำกับดูแล หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงได้จัดทำมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวขึ้น โดยประยุกต์ตามแนวทางการบริหารจัดการเสี่ยงของสากล และมีการปรับให้เหมาะสมกับบริบทการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕๖๖ S.A. 2๕๖๖

(นายคำบุ๋ม คำตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

นโยบายการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบการบริหารความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นรูปธรรม โดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวง การคลัง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดเป็นสำคัญ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้กำหนดให้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ก่อนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และก่อนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้นำโครงการกิจกรรมที่บรรจุอยู่ในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา จากแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เข้าสู่การประเมินความเสี่ยงแล้วพบว่า มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงมาก และระดับสูง จึงนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง มาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการดำเนินงานประจำปีทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กรดังนี้

๒.๑ บริหารจัดการความเสี่ยงตามคู่มือบริหารจัดการเสี่ยง แนบท้ายนโยบาย นี้

๒.๒ กำหนดแบบฟอร์มในการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยองค์การบริหาร

ส่วนตำบลบ้านขาวดังนี้

- แบบ บส ๑ ตารางกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/
ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ

- แบบ บส ๒ ตารางการวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

- แบบ บส ๓ ตารางรายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- แบบ บส ๔ ตารางรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

- แบบ บส ๕ ตารางรายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

๒.๓ กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงให้เป็นไปตาม
ตารางการประเมินความเสี่ยงตามคู่มือบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน นี้

๓. ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามนโยบาย ดังนี้

๓.๑ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการกิจกรรมที่มีงบประมาณตั้งแต่ ๕๕๐,๐๐๐.-บาท ขึ้นไป

๓.๒ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการกิจกรรมที่มีความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน เช่น โครงการที่มีการควบคุมงานก่อสร้าง ,โครงการที่มีวิศวกรรับรองแบบ, โครงการที่ต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะงานซื้อโครงการที่ต้องจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง เป็นต้น

๓.๓ บริหารจัดการความเสี่ยงทุกโครงการที่มีระยะเวลายาวนาน ๒๐ วันขึ้นไป

โดยให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ และนำการควบคุมภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องสอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๔. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งมีการ ทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณถัดไป

๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เพียงพอเหมาะสมมาใช้ในการจัดการที่ดี

๖. ให้มีการเผยแพร่ แจ้งเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง ให้พนักงานทุกคนทุกระดับ ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้รับทราบเพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 ก.ย. 2566

นายคำบุ๋ ดาดดา

(นายคำบุ๋ ดาดดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ด้วยการมองภาพรวมทั้งหมดขององค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวมขององค์กร แล้วกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงองค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้ เพื่อการสร้างหลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยงภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์กับบุคลากร ในการจัดการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
- หลักการและเหตุผล	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง.....	๑
- เป้าหมาย.....	๑
- ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง.....	๒
- นิยามความเสี่ยง.....	๒
- การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง.....	๓
- แนวทางการบริหารความเสี่ยง.....	๓
บทที่ ๒ การบริหารจัดการความเสี่ยง	๔
- การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผน.....	๔
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	
บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๘
- การวิเคราะห์องค์กร.....	๘
- การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง.....	๑๐
- การระบุความเสี่ยง.....	๑๑
- การประเมินความเสี่ยง.....	๑๒
- การตอบสนองความเสี่ยง.....	๑๖
- การติดตามและทบทวน.....	๑๖
- การสื่อสารและการรายงาน.....	๑๗
บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๙
- แนวทางดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง.....	๑๙
- โครง/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์.....	๒๐
- การกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ(แบบ บส.๑).....	๓๑
- การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบและความตอบสนองความเสี่ยง(แบบ บส.๒).....	๓๓
- รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง(แบบ บส.๓).....	๓๖

บทที่ ๑ บทนำ

◆ หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ในการผลักดันให้ภาครัฐดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ การตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงในด้านธรรมาภิบาล ในการป้องกันข้อผิดพลาดหรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ และมีการติดตาม ประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาวจึงได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลที่ดี โดยจะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหาย แก่องค์กรอันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือในการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการต่อไป

◆ วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

๑. เพื่อให้บุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เข้าใจหลักการ กระบวนการ ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
๒. เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
๓. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทาง กระบวนการ และขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อลดผลกระทบจากการชะงักในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
๕. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้ และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น

◆ เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๓. สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๔. เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและ กระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
๕. ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
๖. การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

◆ ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยง จะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล

๔. เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหาร ในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถปกป้องผลประโยชน์ รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕. ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจ ในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖. ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำและกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

◆ นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) คือ เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง

๒. เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน หรือ นโยบาย

๓. ผลกระทบของความเสียหาย คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์
เสี่ยง

◇ การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการควบคุมภายใน
และการบริหารความเสี่ยง

◇ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
๒. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต หรือการกระทำใด ๆ ที่
อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และอาจส่งผลกระทบในด้านลบหรือสร้างความเสียหาย(ทั้งที่เป็น
ตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ
องค์กร ทั้งในด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงินและด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ ซึ่งอาจเป็น
ผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิดของเหตุการณ์

ความเสี่ยง จำแนกออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผน
กลยุทธ์และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์อย่างไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมาย
กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือ
เป้าหมายขององค์กร

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการ
ปฏิบัติงานทุกๆ ขั้นตอน อันเนื่องมาจากขาดการกำกับดูแลที่ดีหรือขาดการควบคุมภายในที่ดี โดยครอบคลุมถึง
ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/บุคลากร ในการปฏิบัติงานและความปลอดภัย
ของทรัพย์สิน

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องทาง
การเงิน ความสามารถในการทำกำไรและรายงานทางการเงิน

๔. ความเสี่ยงด้าน กฎ ระเบียบต่าง ๆ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงจากการไม่
ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ

บทที่ ๒ การบริหารจัดการความเสี่ยง

◇ การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีภารกิจต่าง ๆ มากมายความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดกลาง แต่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบล หมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อหาวิธีการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อภารกิจปฏิบัติงานเพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางที่ใช้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณีที่มีความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริงและนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในดำเนินการ

วิสัยทัศน์(Vision)

“ ตำบลน่าอยู่ เชิดชูวัฒนธรรม
 ก้าวล้ำการศึกษา ประชาชนมีส่วนร่วม
 เตรียมพร้อมสู่อาเซียน ”

ยุทธศาสตร์

๑. ด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. ด้านเศรษฐกิจ
๔. ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

เป้าประสงค์

- ๑) ก่อสร้าง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพานและรางระบายน้ำให้มีมาตรฐานและทั่วถึง
- ๒) ติดตั้ง ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ให้ประชาชนได้ใช้อย่างทั่วถึง
- ๓) ก่อสร้างบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านให้ประชาชนได้ใช้ตลอดปี
- ๔) ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบ
- ๕) ส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา
- ๖) การอนุรักษ์ ส่งเสริม ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรม การฝึกอาชีพ และสร้างอาชีพให้แก่กลุ่มเกษตรกรและประชาชน
- ๘) ส่งเสริมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๙) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการบริการทางสังคม การสังคมสงเคราะห์คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราด้อยโอกาส และผู้พิการ

๑๐) ส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชนให้มีสุขภาพแข็งแรง และได้รับ บริการทางสาธารณสุขอย่างทั่วถึง

๑๑) พัฒนางานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยนำข้อมูลการเกิดสาธารณภัยใน ท้องถิ่นมาวิเคราะห์หาแนวทางป้องกัน หรือลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

๑๒) ส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการให้มีมาตรฐานและทั่วถึง

๑๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการและการสร้างองค์ความรู้ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๔) ส่งเสริมสนับสนุนและรณรงค์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๕) บริหารจัดการมลพิษและปัญหาของขยะมูลฝอย

๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๑๗) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของท้องถิ่น

๑๘) การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กรและชุมชน โดยการส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ สร้างจิตสำนึกและเพิ่มสมรรถนะให้แก่บุคลากรภาครัฐ ในการนำนโยบายและกฎหมายไปสู่การ ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการก่อสร้าง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพานและรางระบายน้ำ

๑.๒ แนวทางการพัฒนาขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

๑.๓ แนวทางการก่อสร้างบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๑ แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาและการเรียนรู้

๒.๒ แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา

๒.๓ แนวทางการพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ส่งเสริม ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้กับประชาชน

๓.๒ แนวทางการส่งเสริมการเกษตร

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๔.๑ แนวทางการพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ

๔.๒ แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔.๓ แนวทางการพัฒนาชุมชน

๔.๔ แนวทางการป้องกันและบำบัด ผู้ยาเสพติด

๔.๕ แนวทางการพัฒนาการสังคมสงเคราะห์เป็ยยังชีพ และสวัสดิการสังคม

๔.๖ แนวทางการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยของคนในชุมชน

๔.๗ แนวทางการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ แนวทางการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ แนวทางการบริหารจัดการมลพิษและปัญหาของขยะมูลฝอย
- ๕.๓ แนวทางการก่อสร้าง บำรุงรักษาฝาย และท่อระบายน้ำเหลี่ยม

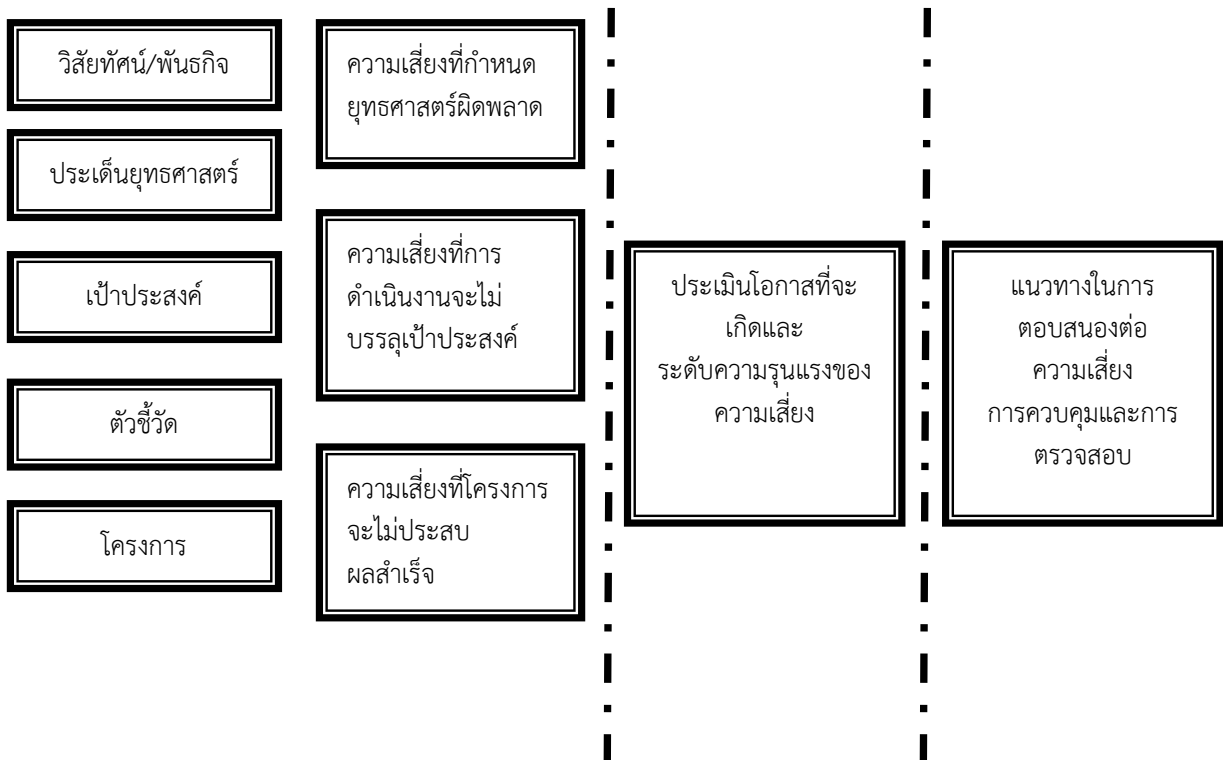
๖. ด้านเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

- ๖.๑ แนวทางการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๖.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรและองค์กร
- ๖.๓ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน
- ๖.๔ แนวทางการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้
- ๖.๕ แนวทางการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล

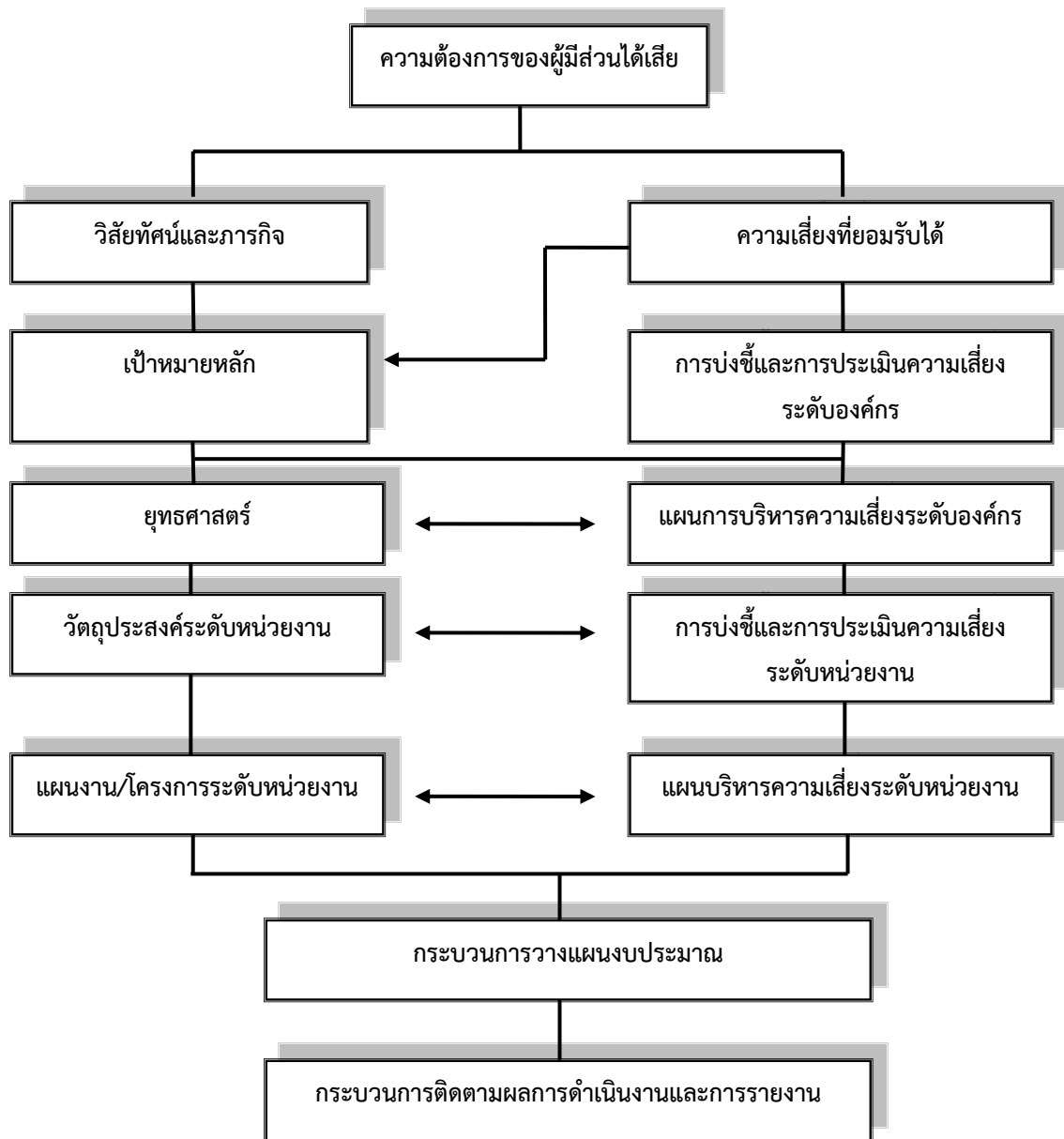
จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- (๑) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
- (๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๓) ส่งเสริมการเกษตรส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้กับประชาชน
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน
- (๕) การกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน
- (๖) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง



การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์



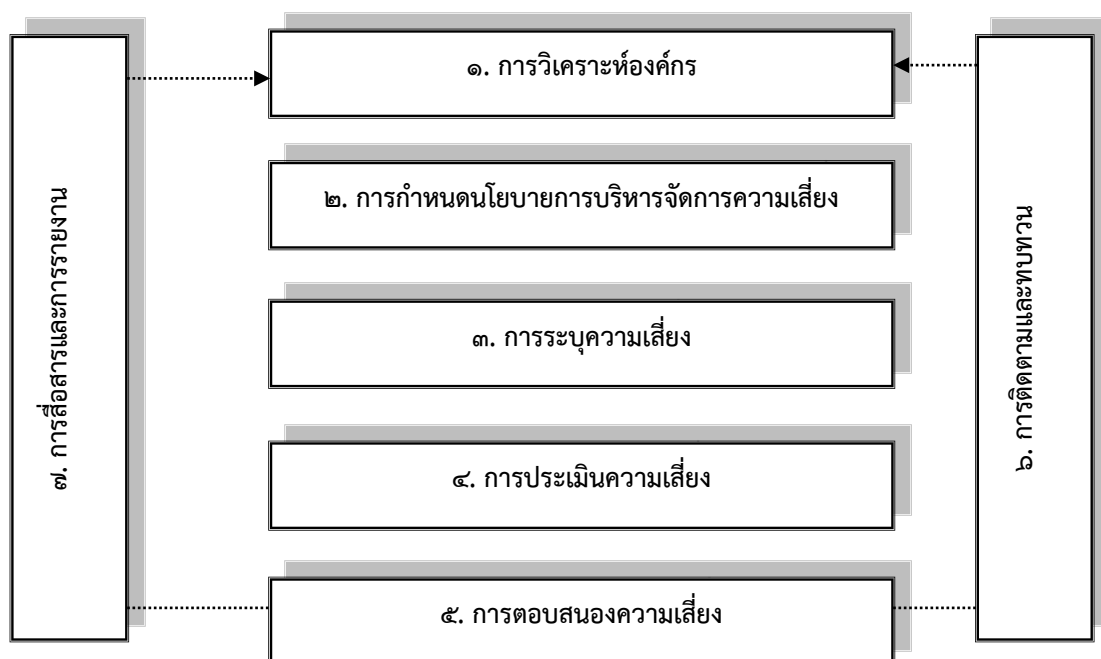
การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆขององค์กร ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร

บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการ การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์ห้วงค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



๑. การวิเคราะห์ห้วงค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง (S : Strengths)	คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของตำบลบ้านขาว
จุดอ่อน (W : Weakness)	คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในตำบลบ้านขาว
โอกาส (O : Opportunities)	คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาตำบลบ้านขาว
อุปสรรค (T : Treats)	คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาตำบลบ้านขาว

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพภายในชุมชนเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ซึ่งพิจารณาจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองการปกครอง และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลปรากฏดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่มีความพร้อมทางด้านบริการโครงสร้างพื้นฐานและมีขีดความสามารถในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
๒. ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นที่ตั้งของธุรกิจการค้าและด้านการให้บริการ
๓. ประชาชน ชุมชน องค์กรเอกชนให้การสนับสนุนส่งเสริมตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีภูมิวิเทศน์ที่เหมาะสมเป็นท้องถิ่นน่าอยู่และน่าอาศัย
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป
๖. ประชาชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๗. คนตำบลบ้านขาวมีความภูมิใจในความเป็นคนตำบลบ้านขาว

จุดอ่อน (weakness)

๑. ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มวัยรุ่น
๒. ประชาชนขาดความกระตือรือร้นในการช่วยเหลือตนเอง
๓. ระบบประปายังไม่สมบูรณ์ประชาชนให้ข้อมูลแก่ภาครัฐที่ไม่ตรงกับความจริง
๔. ปัญหาการคมนาคมขนส่งที่จะรองรับการเดินทาง ของประชาชนระหว่างหมู่บ้าน
๕. ปัญหาการทำนา เนื่องจากขาดน้ำเพื่อการเกษตร
๖. ปัญหาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการทำลายสิ่งแวดล้อมเขตเพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ปริมาณขยะ และปัญหามลพิษทางอากาศมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น อันจะเป็นสาเหตุการทำลายภาพพจน์ของท้องถิ่นและส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนในท้องถิ่น

โอกาส (Opportunity)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่นไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการ เป็นต้น
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

๓. รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์พื้นที่พุ่มแพรว และถ่ายทอดวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ สนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเท่าเทียมกันและทั่วถึง
๕. ภาครัฐมีโครงการพัฒนาต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก เพื่อแก้ปัญหาความยากจน
๖. รัฐบาลให้การสนับสนุนเรื่องการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนวัยเรียนจนถึงปริญญาตรี
๗. มีสภาพพื้นที่ที่เอื้อต่อการพัฒนา

อุปสรรค (Threat)

๑. สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ ในระดับประเทศ ในระดับภูมิภาคส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น
๒. การขยายตัวของชุมชนและการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรในเขตตำบลบ้านขาว ส่งผลให้ประชาชนมีระดับความต้องการในการบริการสาธารณะตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
๓. ความทันสมัยและกระแสวัฒนธรรมต่างชาติทำให้ประชาชนในท้องถิ่น ลืมรากฐานทางวัฒนธรรมที่มีอยู่และหันไปนิยมวัฒนธรรมการบริโภคมากขึ้น
๔. ความยากจนจึงทำให้เด็กไม่ได้รับการศึกษา
๕. ประชาชนมีหนี้สินเกือบทุกครัวเรือน
๖. ค่าตอบแทนในพื้นที่ต่ำจึงส่งผลให้คนในพื้นที่ออกทำงานนอกพื้นที่
๗. ประชาชนขาดความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการเมืองการบริหาร
๘. ประชาชนไม่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานหรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ทั้งในส่วนของงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่า

ตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงาน รวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใด โดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นในอนาคต และจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหาย ทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กรวัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากรความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษา และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหาย และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. พิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อทิศทาง หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด

งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง จนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงิน ได้อย่างถูกต้อง

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อมนอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลาด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

๔.๑ กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนดได้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (๐-๒๐%)	มีโอกาสดังขึ้นยาก
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยมาก (มากกว่า ๒๐-๔๐%)	มีโอกาสดังขึ้นน้อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นปานกลาง (มากกว่า ๔๐-๖๐%)	มีโอกาสดังขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐-๘๐%)	มีโอกาสดังขึ้นบ่อยครั้ง
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสในการเกิดขึ้นสูงมาก (มากกว่า ๘๐-๑๐๐%)	มีโอกาสดังขึ้นประจำ




เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			
		ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	ด้านผลประโยชน์ ทับซ้อนการให้หรือรับ สินบน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการ สูญเสีย	ไม่ส่งผลเลย หรือส่งผล กระทบบระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จ ต่ำกว่า ๓๐%	สร้างความไม่สะดวกต่อ การปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง
๒	น้อย	สูญเสีย เล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๓๐% - ๔๙.๙๙%	สร้างความไม่สะดวกต่อ การปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	สูญเสีย ปานกลาง	ส่งผลกระทบในระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๕๐% - ๖๙.๙๙%	สร้างบรรยากาศในการ ทำงานที่ไม่เหมาะสม
๔	สูง	สูญเสีย ค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบในระดับกรม	เป้าหมายความสำเร็จ ๗๐% - ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ ร้ายแรง
๕	สูงมาก	สูญเสีย มาก	ส่งผลกระทบไปยัง ภายนอกกรม	เป้าหมายความสำเร็จ มากกว่า ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับ ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐-๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐-๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับสูงมาก(Moderate Risk : M)	๔-๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย(Low Risk : L)	๒-๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก(Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

๔.๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสียหาย (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสียหายต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

๔.๔) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสียหาย (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก และสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง

ระดับของผลกระทบ	๕				
	๔				
	๓				
	๒				
	๑				
	๑	๒	๓	๔	๕

โอกาสจะเกิดเหตุการณ์
กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี(zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (Zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการ ความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาด้วยว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- **กรณียอมรับความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้นหรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- **กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กร แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วย การยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- **กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีอำนาจ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- **กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผล

ต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นกรท ๓เพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากนี้จะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖.๓ เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

๗. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงาน ตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและและการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๗.๑ พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๒ พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๗.๓ พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กองที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๗.๔ พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๗.๕ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๗.๖ กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗.๗ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๗.๘ ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดโดยายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๗.๙ รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๗.๑๐ พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๗.๑๑ รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณา แผนงาน /โครงการ / กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา เพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของแผนงาน /โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการ Flagship โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน /โครงการสำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณา จะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัย จากรายประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหาร หวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่นและวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. ด้านเศรษฐกิจ
๔. ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

กรอบแนวทางดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน / โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการตามนโยบายที่สำคัญ โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น

**โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างหลังคาสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคู่ หมู่ที่ ๕	เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดกับเด็ก	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างโครงหลังคาโค้งมุงด้วยแผ่นหลังคาเหล็กกริดลอนเคลือบอลูซิงค์ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตรสูง ๔.๑๐ เมตร
	โครงการก่อสร้างรั้ว(ด้านทิศใต้และด้านหลังอาคารเรียน)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเม่น หมู่ที่ ๗	เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดกับเด็ก	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างโครงสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก ผนังล่างก่อคอนกรีตบล็อก ผนังบนติดตั้งแผงลูกกรงเหล็กตัด ขนาดยาว ๔๐.๘๐ เมตร สูง ๑.๙๐ เมตร พร้อมประตูรั้ว
	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (หน้าวัดบัวจุมบ้านขาว หมู่ที่ ๑ ถึง บ้านนายเปี้ยก ไชโยธา)บ้านขาว หมู่ที่ ๑	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๐.๐๐เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐.๐๐ ตารางเมตร)
	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านนางลา บุตรแก้ว)บ้านหัวบึง หมู่ที่ ๓	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตบแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๑๒.๐๐ ตารางเมตร)ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๕ เมตร
	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (จากบ้านดอนหมากผางถึงทางแยกบ้านฝื่อ)บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ ๔	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๖.๐๐ เมตรยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร)

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (นายนิคม โสภาเวช ถึง นายอำพร คำแสวง บุญ)บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๖.๐๐ เมตรหนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๓๐.๐๐ ตารางเมตร)
	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (มูมวัดบ้านเม่นด้านทิศตะวันออกถึงประตูวัดบ้านเม่นด้านทิศใต้)บ้านเม่น หมู่ที่ ๗	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม(ช่วงที่ ๑) ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐-๘.๐๐ เมตร ยาว ๓๖.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร (ช่วงที่ ๒)ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร(มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๕๙.๐๐ ตารางเมตร)
	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (มูมวัดบ้านเม่นด้านทิศใต้ถึงห้วยม้ง)บ้านเม่น หมู่ที่ ๗	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๗.๐๐ เมตรหนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖๘.๐๐ ตารางเมตร)
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอย ๔ ทะลุ ซอย ๖)บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตักแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙๖.๐๐ ตารางเมตร)ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๕ เมตร พร้อมเกลี่ยตักแต่งให้เรียบร้อย

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (หน้าปากซอย๑๒,๑๐,๘,๗,๖,๕,๔ และ๓)บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตบแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนทางเชื่อมคอนกรีตเสริมเหล็ก (ปากซอย ๑๒,๑๐,๘,๗,๖,๕,๔, และปากซอย ๓) รวม ๘ ซอย (พื้นที่ก่อสร้างทางเชื่อมรวมไม่น้อยกว่า ๑๖๕.๗๘ ตารางเมตร) หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบร้อย
	โครงการก่อสร้างถนนคสล. (บ้านนายประเสริฐถึงบ้านนายสมเพชร)บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตบแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ช่วงที่ ๑)ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ช่วงที่ ๒)ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร(หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๙.๕๐ ตารางเมตร) ไหล่ทางหินลูกรังข้างละ ๐.๒๕ เมตร
	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (บ้านนางบุญทัน-บ้านนายประเดิม)บ้านดู่ หมู่ที่ ๑๐	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบน ถนนคสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๕๑.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๔.๐๐ ตารางเมตร)
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ข้างวัดสวนหงษ์ด้านทิศตะวันตก)บ้านขาว หมู่ที่ ๑	เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัย	๑๗๐,๐๐๐.๐๐ (กั้นเงิน)	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการเกรดเกลี่ยตบแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตรหนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๐.๐๐ ตารางเมตร) ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อย

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(บ้านนางพิสมัย-บ้านนางนวลศรี)บ้านนาบัว หมู่ที่ ๖	เพื่อป้องกันน้ำท่วม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (กั้นเงิน)	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/ โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขนาดปากในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๙๒.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร พร้อมฝาปิด คสล.ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐x๐.๑๐ เมตร จำนวน ๓๘๔.๐๐ ฝา และวางท่อระบายน้ำ คสล.อัดแรง ชั้น ๓ ขนาด dai. ๐.๓๐ X ๑.๐๐ เมตรจำนวน ๑ ท่อน
	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะระบบอัตโนมัติ(ถนนหลัง รพ.สต.บ้านชาวถึงโนนงาม)บ้านพรานเหมือน หมู่ที่ ๒	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๔๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะถนนหลัง รพ.สต.บ้านชาว ถึง บ้านโนนงาม)บ้านพรานเหมือน หมู่ที่ ๒ จำนวน ๔ จุด
	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย (บ้านนายบุญชู ใจหาญ ถึง นานางสุพัฒน์ กองสุวรรณ)บ้านดู่ หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/ เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย(บ้านนายบุญชู ใจหาญถึง นานางสุพัฒน์ กองสุวรรณ)บ้านดู่ หมู่ที่ ๕ โดยการปักเสาพาดสาย ระยะทาง ๘๑๐.๐๐ เมตร
	โครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า(หน้าโรงเรียนบ้านดู่)บ้านดู่ หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า(หน้าโรงเรียนบ้านดู่)บ้านดู่ หมู่ที่ ๕ โดยการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๓๐ kva จำนวน ๑ ลูก
	โครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า(สี่แยกบ้านขาว)บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า(สี่แยกบ้านขาว)บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑ โดยการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๑๖๐ kva จำนวน ๑ ลูก
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	๑,๖๓๑,๗๐๐.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสรรสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล ทั้ง ๕ แห่ง

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน	๔๖๗,๕๖๒.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และ ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดกับเด็กเล็ก	๕๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินโครงการปีละ ๑ ครั้ง/เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการฯ เช่นค่าจัดซื้อดิน หญ้า ต้นไม้ ปุ๋ย ไม้ดอก ไม้ประดับ อุปกรณ์ตกแต่งสวน ทินประดับ และอื่นๆ ฯลฯ
	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กและนักเรียนบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการด้านการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ
	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนสภาเด็กและเยาวชน	เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานสภาเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น การอบรมให้ความรู้การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ของเด็กและเยาวชน ฯลฯ
	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้เด็กได้แสดงออกในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ ค่าใช้จ่ายในการโครงการฯ
	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	๑,๕๗๑,๘๔๓.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	๓,๐๑๙,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของหน่วยการศึกษาของ อบต.จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ/เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จัดสรรให้เด็กเล็ก,เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑-ป.๖ จำนวนเด็ก ๖๒๐ คน ข้อมูล

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	โครงการอนุรักษ์การทอเทียนพรรษาและข้าวร้องทำนองสรภัญญะ	เพื่อจรรโลงจิตใจประชาชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานทอเทียนพรรษาและข้าวร้องทำนองสรภัญญะ
	โครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	เพื่ออนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในงานจัดงานโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู
	สนับสนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานีตามโครงการงานประเพณีทุ่งศรีเมือง	เพื่อสนับสนุน อนุรักษ์ ศิลปะวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	๗,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการการจัดกิจกรรมสนับสนุนงานประเพณีทุ่งศรีเมือง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการเศรษฐกิจ	โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพ ในเขตตำบลบ้านขาว	เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ ลดรายจ่าย สร้างรายได้ให้กับประชาชน	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลบ้านขาว	เพื่อสร้างรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมอาชีพหัตถกรรมพื้นบ้าน	เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ ลดรายจ่าย สร้างรายได้ให้กับประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านขาวด้านยาเสพติด	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชนตำบลบ้านขาว
	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางของประชาชนและลดอุบัติเหตุ	๖๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ
	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อช่วยเหลือชีวิตของประชาชนในชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้แก่สมาชิก อปพร.	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการรณรงค์ขับขี้อลดภัยสวมหมวกนิรภัย	เพื่อลดอุบัติเหตุการจราจร	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ขับขี้อลดภัยสวมหมวกนิรภัย
	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยสาธารณภัย หมู่ที่ ๑-๑๒	เพื่อบำรุงขวัญและกำลังใจแก่ผู้ประสบสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ประสบภัย/ค่าใช้จ่ายตามโครงการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยสาธารณภัย หมู่ที่ ๑-๑๒
	สนับสนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดอุดรธานี	เพื่ออุดหนุนกิจกรรมกาชาด	๑๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดอุดรธานี
	โครงการหมู่บ้านอายุเมืองสะอาด	เพื่อสร้างจิตสำนึกรักชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี	เพื่อรักษาความสะอาดภายในตำบล	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี
	โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน	เพื่อลดการปนเปื้อนขยะเปียก	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล	เพิ่มมูลค่าขยะ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบลบ้านขาว	เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการรณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล	เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและความสงบสุขของสังคม	๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการก่อสร้างศาลาประกอบพิธีฌาปนกิจ(เมรุเผาศพ)บ้านพรานเหมือนหมู่ที่ ๑๒	เพื่อใช้ประกอบกิจกรรมในหมู่บ้าน	๙๖๐,๐๐๐.๐๐	ระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยการก่อสร้างเมรุเผาศพ คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร (พื้นที่ ๓๒.๐๐ตารางเมตร)
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการก่อสร้างศาลาฌาปนสถาน(ศาลาพักศพ) บ้านขาว หมู่ที่ ๑	เพื่อใช้ประกอบกิจกรรมในหมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ (กั้นเงิน)	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชนตำบลบ้านขาว

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ (ป่าช้าพรวนเหมือน) บ้านพรวนเหมือน หมู่ที่ ๒	เพื่อใช้ประกอบกิจกรรมในหมู่บ้าน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (กั้นเงิน)	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร สูง ๔.๕๐ เมตร และห้องน้ำ ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๑ หลัง พร้อมทั้งเผาขยะ ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒.๐๐ เมตร
	โครงการปรับปรุงศาลาฌาปนสถาน (ศาลาพักศพ) บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑	เพื่อใช้ประกอบกิจกรรมในหมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (กั้นเงิน)	ระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการปรับปรุงต่อเติมอาคาร ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๐.๕๐ เมตร สูง ๓.๕๐ เมตร
	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อป้องกันการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ
	โครงการวางแผนครอบครัวสุนัขและแมว	เพื่อควบคุมปริมาณสุนัขและแมว	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ
	โครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพ กู้ภัยตำบลบ้านขาว	เพื่อลดความพิการ การเสียชีวิต จากอุบัติเหตุของประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ
	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	เพื่อสนับสนุนด้านสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน
	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ สูงวัย อย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ	เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีทั้ง ร่างกายและจิตใจของผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่าย ต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดี	๕,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่าย ต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลออดก่อนกำหนด	เพื่อให้ประชาชนเกิดความตระหนักถึงอันตรายของภาวะคลออดก่อนกำหนด	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่าย ต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	เพื่อป้องกัน ควบคุม การระบาด และลดอัตราการป่วยด้วยโรคติดต่อ	๑๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	เพื่อให้ความรู้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการเพิ่มศักยภาพชุมชนด้านการเกษตร	เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	เพื่อลดรายจ่ายของประชาชน	๒๕,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ) จังหวัดอุดรธานี	เพื่ออนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นห้วยขาช้าง (ตอนบน) บ้านดงนาม่วง หมู่ที่ ๙	เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในฤดูแล้ง	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างฝายน้ำล้นห้วยขาช้าง(ตอนบน) ขนาด กว้าง ๑๐.๐๐ เมตร สันฝายสูง ๑.๕๐ เมตร และสะพานข้ามฝาย กว้าง ๑.๐๐ เมตร (แบบมาตรฐานฝายน้ำล้น มข.๒๕๒๗)
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การปกครอง การบริหาร การจัดการที่ดี	ค่าจ้างเหมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อให้บริการประชาชนที่ดีขึ้น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต.กำหนด
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	เพื่อส่งเสริมการเลือกตั้งในระดับท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิก อบต.บ้านขาว

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการที่ดี	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธีวันสำคัญของทางราชการ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	๘๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญของทางราชการ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัด อบต.บ้านขาว	เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัด	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัด อบต.บ้านขาว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	โครงการยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรมภายในหน่วยงาน	๕,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	โครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ	เพื่อเสริมสร้างการมีวินัยและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
	สนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอเมืองจังหวัดอุดรธานี	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๗,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนากว้าง
	โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ	เพื่อให้การตรวจรับงานมีประสิทธิภาพ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ
	โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษี	๓๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้
	โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อสร้างสุขอนามัยที่ดีของบุคลากร	๗๐๐,๐๐๐.๐๐ (กันเงิน)	มีระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค/โดยทำการก่อสร้างอาคาร ขนาดอาคารกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๑.๐๐ เมตร สูง ๔.๗๐ เมตร

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	งบประมาณ(บาท)	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการที่ดี	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อย	๖๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	โครงการป้องกันบำบัดและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อป้องกันบำบัดและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในตำบล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณงบอุดหนุน
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้สูงอายุดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	๑๓,๘๒๑,๒๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้พิการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	๒,๗๔๓,๒๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ฯ
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ป่วยโรคเอดส์ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๒-๐๐๑-๐๑-๑	๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑,๖๓๑,๗๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหารครบถ้วนตาม หลักโภชนาการ	ร้อยละของหน่วย การศึกษาของ อบต. จัดการศึกษาได้อย่างมี คุณภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กจัดสรรสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล ทั้ง ๕ แห่ง
๒-๐๐๑-๐๑-๒	๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ค่าอาหารเสริม (นม)	๑,๕๗๑,๘๔๓.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหารครบถ้วนตาม หลักโภชนาการ	ร้อยละของหน่วย การศึกษาของ อบต. จัดการศึกษาได้อย่างมี คุณภาพ	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก
๒-๐๐๑-๐๑-๓	๒. การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านขาว	๓,๐๑๙,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหารครบถ้วนตาม หลักโภชนาการ	ร้อยละของหน่วย การศึกษาของ อบต. จัดการศึกษาได้อย่างมี คุณภาพ	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จัดสรร ให้เด็กเล็ก,เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑- ป.๖ จำนวนเด็ก ๖๒๐ คน ข้อมูล
๓-๐๐๑-๐๑-๑	๓. การเศรษฐกิจ	โครงการก่อสร้างศาลาประกอบพิธี ฌาปนกิจ(เมรุเผาศพ)บ้านพราน เหมือนหมู่ที่ ๑๒	๙๖๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้ประกอบกิจกรรมใน หมู่บ้าน	ระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค	โดยการก่อสร้างเมรุเผาศพ คอนกรีต เสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร (พื้นที่ ๓๒.๐๐ ตารางเมตร)

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๖-๐๐๑-๐๑-๑	๖. การเมือง การ ปกครอง การบริหาร จัดการที่ดี	โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	๗๐๐,๐๐๐.๐๐ (กั้นเงิน)	เพื่อสร้างสุขอนามัยที่ดี ของบุคลากร	มีระบบคมนาคม ขนส่ง ระบบ สาธารณูปโภค	โดยทำการก่อสร้างอาคาร ขนาดอาคาร กว้าง ๖.๐๐ เมตรยาว ๑๑.๐๐ เมตร สูง ๔.๗๐ เมตร
๖-๐๐๑-๐๑-๒	๖. การเมือง การ ปกครอง การบริหาร จัดการที่ดี	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๓,๘๒๑,๒๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้สูงอายุ ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่าง มีความสุข	ร้อยละของความพึง พอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๖-๐๐๑-๐๑-๓	๖. การเมือง การ ปกครอง การบริหาร จัดการที่ดี	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๗๔๓,๒๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้พิการ ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่าง มีความสุข	ร้อยละของความพึง พอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ เบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ฯ

ลงชื่อ.....

(นายคำบุ๋ม คำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่..... ๖ ส.ค. ๒๕๖๖.....

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๒-๐๐๑- ๐๑-๑	ค่าใช้จ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหาร ครบถ้วนตาม หลักโภชนาการ	กอง การศึกษาฯ	จำนวนนักเรียน เพิ่มและลด ระหว่างปี	ด้าน การดำเนินงาน	๒	๔	๘ ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง
๒-๐๐๑- ๐๑-๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหาร ครบถ้วนตาม หลักโภชนาการ	กอง การศึกษาฯ	จำนวนนักเรียน เพิ่มและลด ระหว่างปี	ด้าน การดำเนินงาน	๒	๔	๘ ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง
๒-๐๐๑- ๐๑-๓	สนับสนุนค่าอาหาร กลางวันโรงเรียนในเขต องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว	เพื่อให้เด็กได้รับ สารอาหาร ครบถ้วนตาม หลักโภชนาการ	กอง การศึกษาฯ	จำนวนนักเรียน เพิ่มและลด ระหว่างปี	ด้าน การดำเนินงาน	๒	๔	๘ ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๓-๐๐๑- ๐๑-๑	โครงการก่อสร้างศาลา ประกอบพิธีฌาปนกิจ (เมรุเผาศพ)บ้านพราน เหมือนหมูที่ ๑๒	เพื่อใช้ประกอบ กิจกรรมใน หมู่บ้าน	กองช่าง	ไม่ได้บริหารจัดการ ด้านการเงินในการ จัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการ เนื่องจากมีการ ขยายตัวของชุมชน เพิ่มมากขึ้นไม่ได้ บริหารจัดการ ด้านการเงินในการ จัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการ	ด้านการเงิน	๓	๔	๑๒ ระดับความเสี่ยง สูง	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง
๖-๐๐๑- ๐๑-๑	โครงการก่อสร้างอาคาร ห้องน้ำองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาว	เพื่อสร้าง สุขอนามัยที่ดี ของบุคลากร	กองช่าง	ไม่ได้บริหารจัดการ ด้านการเงินในการ จัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการ เนื่องจากมีการ ขยายตัวของชุมชน เพิ่มมากขึ้นไม่ได้ บริหารจัดการ ด้านการเงินในการ จัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการ	ด้านการเงิน	๓	๔	๑๒ ระดับความเสี่ยง สูง	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๖-๐๐๑- ๐๑-๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อช่วยเหลือให้ ผู้สูงอายุดำรง ชีวิตในสังคมได้ อย่างมีความสุข	สำนักปลัด	กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิตทั้งในและนอกพื้นที่หรือต่างจังหวัดและญาติไม่ได้แจ้งให้ทราบภายในเดือนที่เสียชีวิต	๐	๓	๒	๖	- ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๖-๐๐๑- ๐๑-๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อช่วยเหลือให้ ผู้พิการดำรงชีวิต ในสังคมได้อย่าง มีความสุข	สำนักปลัด	กรณีผู้พิการ เสียชีวิตทั้งในและนอกพื้นที่หรือต่างจังหวัดและญาติไม่ได้แจ้งให้ทราบภายในเดือนที่เสียชีวิต	๐	๓	๒	๖	- ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ลงชื่อ..... 

(นายคำบุ๋ม คำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่..... ๖ S.A. 256๖

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒-๐๐๑-๐๑-๑	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวนนักเรียนเพิ่มและลดระหว่างปีการศึกษา ทำให้นักเรียนไม่ได้รับอาหารตามจำนวนที่มีอยู่จริง	ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง โดยกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวมการวิเคราะห์ การแจ้งเตือน/การดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น	กองการศึกษาฯ	ประสานงานกับโรงเรียนให้มีการแจ้งล่วงหน้าในเรื่องจำนวนนักเรียนเพิ่มและลด เพื่อเตรียมการจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียน	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ให้โรงเรียนสำรวจจำนวนนักเรียนแล้วแจ้งให้ทางอบต. บ้านขาวทราบโดยทันที
๒-๐๐๑-๐๑-๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวนนักเรียนเพิ่มและลดระหว่างปีการศึกษา ทำให้นักเรียนไม่ได้รับอาหารตามจำนวนที่มีอยู่จริง	ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง โดยกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวมการวิเคราะห์ การแจ้งเตือน/การดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น	กองการศึกษาฯ	ประสานงานกับโรงเรียนให้มีการแจ้งล่วงหน้าในเรื่องจำนวนนักเรียนเพิ่มและลด เพื่อเตรียมการจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียน	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ให้โรงเรียนสำรวจจำนวนนักเรียนแล้วแจ้งให้ทางอบต. บ้านขาวทราบโดยทันที

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๒-๐๐๑-๐๑-๓	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	จำนวนนักเรียนเพิ่มและลดระหว่างปีการศึกษาทำให้นักเรียนไม่ได้รับอาหารตามจำนวนที่มีอยู่จริง	ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง โดยกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวมการวิเคราะห์ การแจ้งเตือน/การดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น	กองการศึกษาฯ	ประสานงานกับโรงเรียนให้มีการแจ้งล่วงหน้าในเรื่องจำนวนนักเรียนเพิ่มและลดเพื่อเตรียมการจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียน	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ให้โรงเรียนสำรวจจำนวนนักเรียนแล้วแจ้งให้ทางอบต. บ้านขาวทราบโดยทันที
๓-๐๐๑-๐๑-๑	โครงการก่อสร้างศาลาประกอบพิธีฌาปนกิจ (เมรุเผาศพ)บ้านพรานเหมือนหมูที่ ๑๒	ไม่ได้บริหารจัดการด้านการเงินในการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการเนื่องจากมีการขยายตัวของชุมชนเพิ่มมากขึ้นไม่ได้บริหารจัดการด้านการเงินในการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ	มีการวางแผนงานจัดสรรงบประมาณให้ครอบคลุม	กองช่าง	ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณให้ครอบคลุม	ประชาชนได้รับผลประโยชน์	ม.ค.๖๗ – ก.ย.๖๗	ประชุมเพื่อดำเนินการจัดทำแผนและตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการ

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๖-๐๐๑-๐๑-๑	โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	ไม่ได้บริหารจัดการด้านการเงินในการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการเนื่องจากการขยายตัวของชุมชนเพิ่มมากขึ้นไม่ได้บริหารจัดการด้านการเงินในการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ	มีการวางแผนงานจัดสรรงบประมาณให้ครอบคลุม	กองช่าง	ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณให้ครอบคลุม	ประชาชนได้รับผลประโยชน์	ม.ค.๖๗ – ก.ย.๖๗	ประชุมเพื่อดำเนินการจัดทำแผนและตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการ
๖-๐๐๑-๐๑-๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิตทั้งในและนอกพื้นที่หรือต่างจังหวัดและญาติไม่ได้แจ้งให้ทราบภายในเดือนที่เสียชีวิต	ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	สำนักปลัด	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุ เข้าใจในระเบียบการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพเกี่ยวกับการเสียชีวิตการย้ายทะเบียนบ้าน ๒. ประสานผู้นำชุมชนกำนัน ผู้ใหญ่บ้านในการติดต่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพและแจ้งทุกครั้งให้ผู้สูงอายุเสียชีวิต	ผู้สูงอายุ ได้รับเบี้ยยังชีพเพื่อให้มีรายได้เพียงพอต่อการยังชีพ	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	สรุปและรายงานให้บังคับบัญชาทราบ

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๖-๐๐๑-๐๑-๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	กรณีผู้พิการเสียชีวิตทั้งในและนอกพื้นที่หรือต่างจังหวัดและญาติไม่ได้แจ้งให้ทราบภายในเดือนที่เสียชีวิต	ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	สำนักปลัด	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พิการ และคนพิการ เข้าใจในระเบียบการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพเกี่ยวกับ การเสียชีวิตการย้ายทะเบียนบ้าน ๒. ประสานผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้านในการติดต่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพและแจ้งทุกครั้งให้ผู้คนพิการเสียชีวิต	ผู้สูงอายุ ได้รับ เบี้ยยังชีพเพื่อให้มี รายได้เพียงพอต่อการยังชีพ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	สรุปและรายงานให้ บังคับบัญชาทราบ

ลงชื่อ..... 

(นายคำบุ๋ คำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลงวันที่..... ๖ S.A. 2566



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๖๕๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวง การคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถ ดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้ หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่ กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดังนี้

๑. นายรักศักดิ์ แก้วรอด	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางนภสร อินลา	หัวหน้าสำนักงานปลัด	คณะกรรมการ
๓. นางสาวจี ทาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. นายนครินทร์ บุญชิต	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕. นางไพลิน ศรีษะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	คณะกรรมการ
๖. ส.อ.หญิงรัตนภรณ์ ยอดจันทิ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
๗. นางปรียาพร สุสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๘. นางสาวนันทนัช วัฒนโน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ/ผช.เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาวมาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ดีครบถ้วน โดยมี การกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงาน บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการ ควบคุม ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเป็นรายปี

๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้มีระบบ Intranet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นเหมาะสม

๘. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายคำบุ๋ ดำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
โทร. ๐๔๒-๒๑๘๒๑๓ (www.bankhaolocal.go.th)