



รายงานผลการบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล)Human Resources Management)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๗,๘๐๐	๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	- มีบุคลากรเข้ารับการอบรมและมีการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	๒ คน
๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	-

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล)Human Resources Development)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๗,๘๐๐	๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	- มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒ คน
๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	๑๐๐,๐๐๐	๒,๖๐๐	๑๘-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	เจ้าพนักงานชุมชน ได้เข้ารับการฝึกอบรม	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมทรัพย์สิน และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ	๓๐,๐๐๐	๒๔,๕๐๐	๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	- มีผู้อำนวยการกองคลังและครูศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้	๕ คน
๔. โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ	-	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	บุคลากรในหน่วยงานได้เข้าร่วมโครงการ การเรียนรู้ ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ครบ ทุกสายงาน	๔๓ คน
๕. โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี	ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ	-	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	บุคลากรในหน่วยงานได้เข้าร่วม โครงการครบทุก ตำแหน่ง	๔๓ คน

๓. ข้อมูลผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	สิบทิมาอรุท ธรรมกุล	พนักงานป้องกันและและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการพัฒนาศักยภาพของอบุคลากรสังกัด อบต.บ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๖	๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒	นางสุวิจิ ทาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	แนวทางการเบิกจ่ายเงิน การจัดเก็บรายได้ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๖	๑๔-๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
๓	นางกฤษณา สีตายา	นักวิชาการพัสดุ	แนวทางการเบิกจ่ายเงิน การจัดเก็บรายได้ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๖	๑๔-๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
๔	นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์	นักวิชาการเงินและบัญชี	แนวทางการเบิกจ่ายเงิน การจัดเก็บรายได้ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๖	๑๔-๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินการ
๕	นางทัศนีย์ แผงศรีสาร	ครู	การใช้จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท.	๗-๘ กันยายน ๒๕๖๖
๖	นางโชติกา ม่วงสุรราช	ครู	การใช้จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท.	๗-๘ กันยายน ๒๕๖๖
๗	นางสาววนิดา สมอ่อน	ครู	การใช้จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท.	๗-๘ กันยายน ๒๕๖๖
๑๐	นางแสงเดือน เกิดมงคล	ครู	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ด้วยการศึกษาทางไกลผ่านผ่าน เทคโนโลยีสารสนเทศDLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ	๓๐ ส - .ค.๔ ก .ย.๒๕๖๖
๑๑	นางปาริชาติ ลีเอะ	ครู	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ด้วยการศึกษาทางไกลผ่านผ่าน เทคโนโลยีสารสนเทศDLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ	๓๑ ส - .ค.๔ ก .ย.๒๕๖๖
๑๒	นายภูริชาญ สิงห์นิล	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านข้อมูลระบบบำบัดรักษาฟื้นฟูผู้ติด ยาเสพติด (บสต จังหวัดอุดรธานี ประจำปี(๒๕๖๖	๕ กันยายน ๒๕๖๖
๑๓	นางสุวิจิ ทาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสม ทรัพย์สิน และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ	๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๔	นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมทรัพย์สิน และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ	๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๕	นางกานดากร สระศรี	ครู	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมทรัพย์สิน และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ	๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๖	นางโชติกา ม่วงสุราช	ครู	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมทรัพย์สิน และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ	๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๗	นางสาววนิดา สมอ่อน	ครู	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมทรัพย์สิน และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ	๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๘	นางสุวิจิ ทาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)	๑๕-๑๘ มกราคม ๒๕๖๖
๑๙	นายสุรชาติ โกมารทัต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)	๑๕-๑๘ มกราคม ๒๕๖๖
๒๐	นายน้ำใส ลำสมุทร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)	๑๕-๑๘ มกราคม ๒๕๖๖
๒๑	นางสุวิจิ ทาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS	๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒๒	นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS	๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒๓	นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา	รองปลัดเทศบาล	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินการ
๒๔	นางสุวิจิ ทาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการเรื่อง การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๖	๒๑ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖
๒๕	นายรักศักดิ์ แก้วรอด	ปลัดเทศบาล	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๖-๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๖	นางสาวพัชรินา โพธิเสน	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๖-๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๗	นายเดชา วิบูลย์กุล	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	๑๘-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๗
วิชาการ	๑๒
ทั่วไป	๑๐
ครู	๘
พนักงานจ้าง	๓๐
รวม	๖๙

๕. ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑.โครงการอบรมคุณธรรม-จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติ ราชการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๕๑
๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๗๐

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๑.การโอนย้ายไปบริหารราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความ
รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี กปัจจุบันยังขาดอัตรากำลัง .สถ.
หลายอัตรา

๗. ข้อเสนอแนะ

.๑ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

.๒ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

.๓ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

.๔การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

.๕ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

.๖ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม